

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
«Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО:
Решением ученого совета
Университета
протокол № 4
«06» июня 2023 г.

ПРОГРАММА

Учебная практика

(вид практики)

Ознакомительная практика

(тип практики)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

(код и наименование направления)

Дизайн

(профиль)

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

Барнаул 2023

Составители: О.С. Комарова, кандидат искусствоведения, доцент кафедры культурологии и дизайна АлтГУ

Визирование программы для использования в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании ученого совета Института искусств и дизайна, протокол № 5 от 17 июня 2021 года.

Внесены следующие изменения и дополнения:

1. Скорректированы формулировки компетенций в соответствии с Приказом Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты» №1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.)

1. Вид практики, способ и форма её проведения

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения практики: стационарная и /или выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Место проведения практики: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков проводится в структурных подразделениях вуза, а также сторонних профильных организациях, на предприятиях и фирмах, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Цель учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

- закрепление и углубление профессиональных знаний и навыков по живописи, рисунку и композиции в условиях изобразительной деятельности на природе и обеспечение профессиональной подготовки бакалавров для выполнения профессиональных задач в области работы над дизайн-проектом.

Задачи учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков:

- развитие глубокой пространственной ориентации, профессиональной способности воспринимать натуру в крупномасштабном трехмерном пространстве, а ее изображение в двухмерном пространстве на плоскости.

- развитие целостного восприятия природы с учетом общего тонового и цветового состояния освещенности, константного восприятия цвета, его теплых и холодных оттенков, умения целно воспринимать объекты на пленэре и находить большие цветовые отношения в них.

- развитие способности применять в этюдах метод работы отношениями по цветовому тону, светлоте и насыщенности; умения выдерживать тональный и цветовой масштабы.

- формирование творческого воображения, способности создавать средствами живописи и графики художественные образы в условиях пленэра;

- развитие базовых навыков создания декоративной композиции, выполненной на основе пленэрных работ;

- формирование базовых навыков создания дизайн-проекта, созданного на основе натуральных зарисовок.

В результате прохождения практики студент должен овладеть следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.

	применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	<p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p> <p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе, здоровье-сбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Проектный	ПК-3 Способен к художественному проектированию объектов дизайна	<p>ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять основные композиционные законы при проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать основные изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна.</p> <p>ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

В структуре ОПОП бакалавриата учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) представлена в разделе 4.4. «Программы практик», относится к обязательной части блока 2 «Практики» образовательного Стандарта ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Дизайн».

Для прохождения учебной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Рисунок», «Живопись», «Основы композиции».

4 Объем практики

(в зачетных единицах и ее продолжительность в академических часах)

Очная форма обучения

Общая трудоемкость практики составляет: 12 зачетных единиц 432 часа, 8 недель

Время изучения практики: 4 семестр.

Форма аттестации: зачет 4 семестр.

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость практики составляет: 12 зачетных единиц 432 часа, 8 недель

Время изучения практики 2 семестр.

Форма аттестации: зачет 2 семестр.

4 Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля
Ознакомительный этап	Ознакомление с перечнем заданий практики, требованиями к количеству и качеству творческих работ, их оформлению. Согласование организационных моментов по проведению пленэрных мероприятий.	Собеседование со студентами
Основной этап практики	Выполнение заданий практики (этюдов, набросков, зарисовок, сбор эскизного материала для дальнейшей творческой переработки и др.). Консультации по практическим работам у руководителя практики.	Индивидуальные задания
Завершающий этап	Оформление творческих работ по практике	Итоговый просмотр
	Просмотр творческих работ	

6. Формы отчетности по учебной практике:

- Отчет
- Просмотр

Отчет по практике составляется каждым студентом. В целом содержание отчета и объем представленного материала должны давать исчерпывающее представление о работе, проделанной студентом во время практики. Законченный и полностью оформленный отчет студент сдает руководителю практики для проверки качества отчета. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике находится в Приложении.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Киселева Н.Е. Рисунок: учеб. пособие. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2013. <http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/4358>
2. Киселева Н.Е. Основные положения методики изображения живой природы в живописи: учеб. пособие. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2013. <http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/43562>.

б) дополнительная литература:

3. Киселева Н.Е. Пластическая анатомия: учеб. пособие. Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2013. <http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/4357>
4. Нехвядович, Л. И. Живопись: пленэр: учеб. пособие / Л. И. Нехвядович, В. И. Бочковская, Н. В. Гречнева ; АлтГУ. - Барнаул : Изд-во АлтГУ, 2015. <http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/1512>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронная база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.scopus.com>.

2. Научная электронная библиотека elibrary [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
3. Научный журнал «Педагогика искусства» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.art-education.ru/AE-magazine/>
4. Научный журнал «Педагогика и психология образования» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mpgu.su/ob-mpgu/izdaniya-mpgu/pedagogika-psihologiya-obrazovaniya/>
5. Педагогическая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pedlib.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета.

б) программное обеспечение:

- ОС Windows 7 pro (лицензия №49464762)
- Chrome, доступно в открытом доступе на сайте: http://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html

в) информационные справочные системы:

- GoogleArts&Culture — онлайн-доступ к экспонатам из 1200 музеев, галерей и других организаций в 70 странах // <https://artsandculture.google.com>
- Российская государственная библиотека по искусству // www.liart.ru

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения условий прохождения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) институт гуманитарных наук располагает следующей материально-технической базой:

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- аудитории для проведения практических и интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование, наглядные пособия;
- Планшеты, бумага, графические и живописные материалы, натюрмортный фонд.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

По заявлению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности), если учет индивидуальных особенностей не препятствует выполнению программы практики. При определении баз практики для инвалидов соблюдаются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. Определение баз практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

К целям учебной ознакомительной практики относятся приобретение обучающимися первоначальных знаний о художественно-творческой деятельности, работе дизайнера. В ходе практики студенты подводят итоги освоения пройденных дисциплин, приобретают опыт художественно-творческой и дизайнерской деятельности.

В ходе практики студентам необходимо выполнить индивидуальные задания по рисунку и живописи с натуры, стилизации, дизайн-проектированию. В итоге студентам необходимо подготовить отчет о своей работе, описав творческие работы, выполненные в ходе практики, сложности и способы их преодоления, а также этапы работы над дизайнерским проектом и его концепцию. В приложении к отчету необходимо разместить скан-копии или фотографии всех выполненных студентами работ.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук
Кафедра культурологии и дизайна

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)

Выполнил: студент ИГН
группы № _____

(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики:

(Ф.И.О)

Научная степень, научное звание

(подпись)

Работа защищена

«___» _____ 20___ г.

Оценка _____

Барнаул 20 _____

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА

Указания по содержанию отчёта

Во **введении** должно быть отражено:

- цель, задачи, место и сроки прохождения творческой практики;
- объект и предмет творческой практики (объект изучения – это явление, на которое направлена деятельность студента, проходящего практику. Предмет изучения – это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта);
- методологическая основа исследования (например, изучение и анализ научной литературы, изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики, моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование, аналитическая группировка данных, графическое изображение, горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности, методы абсолютных, относительный и средних величин, методы корреляционно-регрессионного, факторного анализа и др.);
- практическая значимость работы (заключается в возможности использовать результаты исследования в практической деятельности исследуемого объекта).

Результаты подготовительного этапа находят своё отражение:

– списке изученной литературы (приводится в конце отчета).

Результаты исследовательского и аналитического этапов прохождения практики излагаются в основной части отчета.

Основная часть отчета должна содержать разделы, отражающие содержание и результаты работы по выполнению индивидуального задания практики и исходя из содержания исследовательского и аналитического этапов практики (см. выше приведенную таблицу):

- история становления и развития фирмы (организации), учредительные документы фирмы;
- организационно-правовая форма фирмы (организации);
- организационная структура управления;
- характеристика основных видов деятельности фирмы (организации), организации производства или оказания услуг;
- Сбор фактического и статистического материала.
- Сбор информации об основных показателях (культурно-массовой работы, творческой, социальной деятельности, коммерческой сферы)
- Анализ творческой деятельности, знакомство с основными мероприятиями в проектной сфере
- Принятие участия в организации и проведении культурно-массового мероприятия, творческого проекта регионального, городского, районного уровней
- Организация и проведение культурно-массовое мероприятие, творческий проект на уровне института.

Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть логически связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одного раздела к другому, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа — от вопроса к вопросу.

Выводы и предложения по работе должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания разделов (глав) работы.

В конце отчета необходимо привести список использованной литературы. Список использованной литературы должен содержать не менее 10 источников, изученных автором, и быть оформлен в соответствии с ГОСТом (автор, название источника, место издания, издательство, год издания и количество страниц текста).

Фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов.

На все приводимые литературные источники должны быть ссылки в работе с указанием номеров страниц.

Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Также в приложения необходимо выносить расчетные материалы (при значительном объеме).

Объем отчета не должен превышать 25 – 30 страниц текста без приложений.

Указания по оформлению текста отчёта

- текст работы печатается на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 (размер - 210x297);
- текстовый редактор WORD (Windows), шрифт Times new Roman. Размер шрифта 14, интервал 1,5, выравнивание по ширине, абзацный отступ - 1,25.
- размер полей страницы: левое - 30 мм - для переплета, правое — 10 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле –20 мм;
- заголовки печатаются: главы – прописными буквами, параграфы – строчными; каждая глава начинается с новой страницы;
- главы нумеруются арабскими цифрами (например, I ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ...), параграфы (подразделы) – арабскими (например, 1.1 Виды, формы ...).

Первой страницей отчёта является титульный лист (Приложение 1), на котором номер страницы не проставляется.

Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки (шрифт Times new Roman. Размер шрифта 14). На титульном листе и на листе с Содержанием номер не ставится, но они включаются в общую нумерации работы.

Заголовки глав (параграфов) отражают предельно кратко и точно суть излагаемых проблем. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал. Заголовок не должен содержать переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Текст печатается на расстоянии 2-х полуторный интервалов от заголовка в установленных границах полей.

Текст каждого раздела отчета начинается с названия и его порядкового номера в соответствии с содержанием. Главы начинаются с новой страницы, параграфы отчета располагаются последовательно в тексте. При этом, название параграфов отделяются от названия главы и текста двумя полуторными интервалами.

Заголовки структурных элементов работы и разделов (глав) основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая и не выделяя полужирным шрифтом или курсивом. Точка в конце заголовка не ставится.

Заголовки подразделов и пунктов (параграфов) следует начинать с абзацного отступа и печатать с прописной буквы, не подчеркивая и не выделяя полужирным шрифтом или курсивом. Точка в конце заголовка не ставится.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации обозначаются сквозной нумерацией или в пределах раздела. Слово рисунок и его наименование располагается посередине строки под иллюстрацией.

При необходимости перед названием рисунка можно поместить поясняющие данные.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте.

При построении графиков по осям координат откладываются соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи. Отчет по практике подписывает автор, ставит дату его завершения, сдает для регистрации методисту кафедры.

Устранение указанных в рецензии замечаний и последующая защита представляют собой завершающую часть работы над проведенным исследованием и выступают ее итогом.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**
«Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук


**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

По учебной
ознакомительной практике
(тип практики)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(код и наименование направления)

Профиль «Дизайн»
(профиль/специализация)

Разработчики:

Кандидат искусствоведения,
Доцент кафедры культурологии
и дизайна
О.С. Комарова _____ 

Барнаул 2023

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ПК-3. Способен к художественному проектированию объектов дизайна

2. Планируемые результаты освоения практики

№	Контролируемые разделы практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Ознакомительный этап	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-3	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения. УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки. УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи. УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-	Собеседование со студентами

		<p>смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p> <p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять основные композиционные законы при</p>	
--	--	--	--

			<p>проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать основные изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна. ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.</p>	
2	Основной этап практики	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-3	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p> <p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных</p>	Индивидуальные задания

		<p>типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p> <p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять основные композиционные законы при проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать основные</p>	
--	--	--	--

			<p>изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна. ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.</p>	
3	Завершающий этап	УК-1, УК-4, УК-6, ПК-3	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p> <p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создаёт устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p>	Итоговый просмотр

		<p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять основные композиционные законы при проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать основные изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов,</p>	
--	--	--	--

			разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна. ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.	
--	--	--	---	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения практике:

Текущий контроль по практике

Оценочное средство 1. Индивидуальное задание.

1. Цель: закрепление и углубление профессиональных знаний и навыков по живописи, рисунку и композиции в условиях изобразительной деятельности на природе и обеспечение профессиональной подготовки бакалавров для выполнения профессиональных задач.
2. Контролируемый раздел практики: основной этап практики.
3. Проверяемые компетенции: УК-1, УК-4, УК-6, ПК-3
4. Индикаторы достижения:
 - УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.
 - УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
 - УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
 - УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
 - УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.
 - УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.
 - УК-4.3. Создаёт устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.
 - УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.
 - УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.
 - УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с

учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.

УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.

УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.

ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.

ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять основные композиционные законы при проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать основные изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна.

ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.

5. Пример оценочного средства:

Перечень индивидуальных заданий

- Городской пейзаж (перспективные построения с архитектурой родного города).
- Рисунок архитектурных деталей (ракурсные построения, светотеневая передача объема)
- Архитектурный мотив (создание декоративной композиции)
- Природный пейзаж. Деревья, цветы. Передача световоздушной среды.
- Выполнение серии быстрых набросков. Фиксация настроения.
- Стилизация композиции на основе натуральных зарисовок
- Выполнение декоративной композиции.
- Зарисовка рекламных конструкций.
- Дизайн декоративного панно на тему города

6. Критерии оценивания

Зачтено/ незачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	1. Владение приемами композиционного построения, 2. Владение светотеневой передачей объема 3. Умение обоснованно применять колористическое решение 4. Способность использования линейной и воздушной перспективы	Задание выполнено самостоятельно в отведенный срок, грамотно использованы принципы композиционного построения, применена светотеневая лепка формы, обосновано использовано колористическое решение, использована линейная и воздушная перспектива. Дизайн-

	<p>5. Умение создать рисунок, имеющий определенный замысел</p> <p>6. Умение выполнить стилизацию, упрощая форму и используя декоративный цвет.</p> <p>7. Умение применить базовые навыки дизайн-проектирования при создании декоративной композиции</p> <p>8. Способность выстроить и обосновать концепцию дизайн-проекта</p>	<p>проект проработан, его концепция представлена развернуто и обоснована. Работа полностью или в большей мере соответствует заявленным критериям.</p>
Незачтено		<p>Задание не выполнено или представлено не в срок, не использованы приемы композиционного построения, отсутствует светотень при передаче объемной формы, необосновано использованы цвета, линейная и воздушная перспектива не применена. Дизайн-проект не выполнен или выполнен без учета требований.</p>

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Линейная перспективы в академическом рисунке.
2. Воздушная перспектива в академическом рисунке.
3. Воздушная перспектива в академической живописи.
4. Светотеневая лепка формы в академическом рисунке.
5. Пленэр – понятие и виды.
6. Колорит в живописи.
7. Стилизация: понятие, приемы, разновидности.
8. Дизайн-проект: понятие, разновидности, этапы выполнения.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет.
2. Процедура проведения: аттестация по итогам практики проводится в форме просмотра, где студент представляет все натурные и дизайнерские работы, выполненные в ходе практики. При этом выполненные работы должны быть оформлены в единую экспозицию, часть работ допустимо предоставить без оформления.
3. Проверяемые компетенции: УК-1, УК-4, УК-6, ПК-3
4. Индикаторы достижения:
 - УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.
 - УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
 - УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
 - УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
 - УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.

УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.

УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.

УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.

УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.

УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.

УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.

УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.

ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.

ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять основные композиционные законы при проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать основные изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна.

ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.

5. Пример оценочного средства.

Итоги практики подведены и структурированы в отчете, который студент пишет по завершении практики. Отчет оформляется согласно требованиям и сдается на кафедру в печатном виде.

Отчет студента по практике включает титульный лист, оглавление, введение, в котором обозначены цель и задачи, поставленные перед студентом в начале практики, а также методы решения поставленных задач. В основной части ответа необходимо охарактеризовать живописные и графические работы, выполненные на пленэре. Во втором разделе отчета – подробно изложить концепцию своего дизайн-проекта, выполненного на основе натуральных зарисовок. Необходимо подробное обоснование концепции, описание этапов работы над проектом. В заключении подводятся выводы, приветствуются рекомендации по дальнейшей самостоятельной

работе студента по теме практики. Обязательной частью отчета является список источников и литературы, а также приложения. В приложении необходимо разместить скан-копии или фотографии всех живописных и графических работ, выполненных в ходе практики, а также самого дизайн-проекта, его эскизов и итогового решения.

Пример отчета:

Предлагаемая структура отчета:

Введение

Особенности пленэрной живописи

Характеристика пленэрных работ

Работа над дизайн-проектом, созданным на основе пленэрных работ

Заключение

Список литературы

Введение

Цель учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков: - закрепление и углубление профессиональных знаний и навыков по живописи, рисунку и композиции в условиях изобразительной деятельности на природе и обеспечение профессиональной подготовки бакалавров для выполнения профессиональных задач в области работы над дизайн-проектом.

Место прохождения практики – кафедра культурологии и дизайна Алтайского государственного университета.

Индивидуальное задание: выполнение натуральных зарисовок на тему «Архитектурный пейзаж» и создание на основе пленэрных работ стилизованного изображения.

1. Особенности пленэрной живописи

В русском изобразительном искусстве под влиянием различных исторических условий развивались многочисленные приемы использования цвета в качестве выразительного средства живописи. Наиболее отчетливо прослеживаются линии развития двух систем цветового строя картины: живопись локальным цветом и живопись предметным цветом. Если древнерусские живописцы изображали предметный мир преимущественно цельным, однородными цветовыми пятнами, характерными для изображения предметов, то художники XIX века писали в основном сложным цветом. В нем были не только характерные качества окраски предмета, но и качества определенной световоздушной среды.

Принципы и методы живописи на пленэре закрепились в практике русских художников еще в первой половине XIX века, т. е. значительно раньше так называемого «открытия пленэра» в Западной Европе (70-е годы XIX века). Разработка практического метода живописи на пленэре в начале XIX века успешно велась в русской художественной школе главным образом в период пенсионерских командировок лучших выпускников академии.

С.Ф. Щедрин, М.И. Лебедев, А.А. Иванов развивали традицию романтической живописи, которая в русском пейзаже по аналогии с европейским пейзажем основывалась на пленэре. Наиболее значительным явлением в развитии пленэрной живописи первой половине XIX века следует признать творческую практику выдающегося русского художника А.А. Иванова. Во время командировки в Италию он штудировал в этюдах с натуры каждую деталь композиции, добываясь ясности и простоты живописного изображения. Его картина «Явление Христа народу» и этюды к ней убедительно свидетельствуют о беспримерной глубине и сложности живописно-пластических задач, решенных художником.

Среди выдающихся русских художников-педагогов, внесших значительный вклад в развитие методики живописи, видное место занимает А.Г. Венецианов. Его методика обучения изобразительному искусству сыграла заметную роль в общем развитии русской школы живописи. Венецианов был одним из первых в России художников-педагогов, который развивал тему народной жизни в своем творчестве. В середине XIX века системы преподавания Венецианова, Ступина, Московского училища живописи, ваяния и зодчества несли наиболее передовые идеи в художественном образовании.

В истории развития пленэрной живописи во второй половине XIX века заслуживает внимание художественно-педагогическая деятельность преподавателей Московского училища живописи, ваяния и зодчества и Академии художеств. Среди них – В.Г. Петров, А.К. Саврасов, И.М. Прянишников, В.Е. Маковский, В.Д. Поленов.

В картинах А.К. Саврасова («Зимний пейзаж», «Проселок», «Сельский вид», «Грачи прилетели») и этюдах к ним отчетливо проявились принципы пленэрной живописи. Как преподаватель пейзажного класса училища он оказал большое влияние на творческий рост многих будущих известных художников конца XIX века (И.И. Левитана, К.А. Коровина).

Исключительно глубоко и серьезно занимался пленэрной живописью известный русский художник М.В. Нестеров. Среди его чисто пейзажных картин наиболее значительной по решению задач живописи на открытом воздухе является «Осенний пейзаж».

Ф.А. Малявин, еще, будучи учеником Репина, проявил большой интерес к пленэру («Девушка с чулком», «Смех» и др.). В своих работах Малявин стремился передавать солнечный свет предельно обобщенными и насыщенными отношениями цветов.

Основоположителем, так называемого, монументализированного пленэра принято считать В.И. Сурикова. Художник в своем творчестве шел в основном по линии монументализации образов природы, не отказываясь при этом от хорошо известной ему практики импрессионизма. «Импрессионистические черты, которые можно вычленишь в «Боярыне Морозовой», усугубляют конкретное, реалистическое познание предмета. Часто справедливо указывают на то, что в живописи снега предугаданы зимние пейзажи Грабаря, Юона и мастеров Союза русских художников. Правда, следует оговориться, что импрессионизм в больших холстах Сурикова выступает в претворенном виде: художник монументализирует пленэр, приспособливает его к большой форме», – пишет Д.В. Сарабьянов.

Большая заслуга в развитии теории и практики обучения живописи на пленэре принадлежит выдающемуся художнику-педагогу П.П. Чистякову. В своей педагогической деятельности он наиболее полно сочетал традиции академического обучения с принципами реализма. В этом его главная заслуга и как теоретика, и как педагога.

Подлинными мастерами пленэрной живописи – Поленов, Серов, Коровин, Левитан, Архипов, Степанов учили своих воспитанников живописно-пластическому языку, построенному на основе принципов пленэрной живописи. Благодаря развитию в училище течения реалистического пленэра, профессиональный уровень подготовки по живописи был настолько высоким, что многие его выпускники без последующей учебы в академии выходили на самостоятельный творческий путь художника.

Этюды на пленэре как обязательная часть домашних и самостоятельных заданий учеников использовались и в практике преподавания профессора академии, выдающегося живописца И.Е. Репина. Как Чистяков и Куинджи, он считал первостепенной задачей воспитания молодых художников – рисование с натуры. Понимая этюд как подготовительный этап на пути к картине, ученики, естественно, видели в нем служебную роль, один из этапов создания художественного произведения. Поэтому работа над этюдом в пленэре имела место главным образом в тех случаях, когда того требовал замысел картины. Целенаправленность академического обучения живописи Репин иллюстрировал неоднократно своими произведениями, демонстрируя ученикам все материалы, начиная от первого эскиза и до окончательного решения.

Последователи Венецианова и Иванова, Саврасова и Куинджи, Сурикова и Репина, художники чистяковской школы обращали особое внимание на продуманность и эмоциональность пейзажного этюда и картины, утверждали в них свое понимание реальной действительности. Можно продолжить примеры, когда в этюдах гармония ритмов, состояний форм и сочетаний цвета в природе облеклась мыслью, глубоким содержанием и выражалась средствами изобразительного искусства. Работая на пленэре, художники отечественной школы не ограничивались узкоспециальными проблемами взаимодействия света, цвета и воздуха и овладением техникой живописи на открытом воздухе. В работе с натуры они открывали большие возможности для профессионального развития эмоциональной памяти и эстетических чувств, постоянного интереса к природе, родной земле.

2. Характеристика пленэрных работ

В ходе практики были выполнены этюды с натуры на тему «Архитектурный пейзаж». Работы выполнялись в техниках бумага/карандаш, бумага/акварель. Всего за период практик было выполнено 34 пленэрных работы, из которых выбраны 6 в качестве основных, в которых наиболее убедительно удалось передать образ города в различные моменты. Основным мотивом явилась архитектура Барнаула начала XX столетия. Большая часть этюдов изображает «Красный магазин» или торговый дом купца Полякова, построенный в начале XX века. Этюды выполнялись с аллеи проспекта Ленина, с другой стороны проспекта, с разных ракурсов. Для выполнения этюдов были выбраны моменты различного состояния погоды – ясная солнечная погода, пасмурный день, а также моменты времени суток – этюды выполнены в утренние часы, в полдень, во второй половине дня, вечером.

При работе над этюдами важно было правильно выстроить композицию, передать архитектурное строение, используя линейную перспективу, передать различные погодные условия, а также различное эмоциональное состояние через воздушную перспективу, а также использование таких средств выразительности как штрих, пятно, линия, использование цвета (акварель).

Были выбраны различные ракурсы и планы – общий вид, а также отдельные фрагменты здания и архитектурные детали. «Кирпичный стиль», в котором выполнено здание, очень интересен с эстетической точки зрения, здание отличают интересные оконные проемы, высокие кровли, резные элементы из кирпича и металла.

3. Работа над дизайн-проектом, созданным на основе пленэрных работ

В качестве приема была избрана стилизация. На основе пленэрных работ была выполнена стилизация, представляющая декоративное изображение избранного архитектурного мотива.

В отличие от станковой живописи, в декоративном пейзаже в первую очередь отсутствует световоздушная перспектива и все объекты как переднего, так и заднего плана изображаются с одинаковой четкостью. Стилизация была достигнута за счет упрощения очертания объектов: были выявлены наиболее выразительные в декоративном отношении линии и элементы, на которых был сделан акцент.

При выполнении работы были учтены основные принципы создания декоративной композиции – простота форм, их обобщенность и символичность, эксцентричность, геометричность, красочность. Стилизация элементов композиции, как и полагается в такого рода изображениях, связана со средствами трансформации объектов окружающей среды с помощью которых развиваются навыки владения такими приёмами художественной выразительности как обобщение, преобразование, декоративность, комбинирование, упрощение. Стилизация определила изменение цвета в сторону большей локальности и максимальной насыщенности.

В итоге было создано несколько стилизованных изображений в различных колористических вариациях с целью передать разное эмоциональное состояние: «Красный магазин. Праздник», «Красный магазин. Сновидение», «Красный магазин. Закат».

Заключение

Ознакомительная практика проходила на базе кафедры культурологии и дизайна Алтайского государственного университета. В ходе практики были выполнены пленэрные работы на тему «Архитектурный пейзаж», в качестве основного мотива было выбрано здание «Красного магазина», которое является памятником купеческой архитектуры начала XX столетия. Здание выполнено в кирпичном стиле и отличается интересными архитектурными элементами. В ходе практики было выполнено ряд этюдов с различных ракурсов, изображающих здание полностью и фрагментарно. Для создания пленэрных работ сознательно выбиралось разное время суток и состояние погоды.

На основе пленэрных работ были выполнены декоративные композиции с использованием приема стилизации. Представленные работы размещены в отчетной экспозиции выставки работ студентов направления «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Дизайн», проходящей в галерее «Universum» по итогам практики.

Список литературы

1. Валахнович С.Н. Преображение творчеством. – Мн.: Белая наука, 2003. – 80с.
2. Визер В.В. Живописная грамота. Основы пейзажа. – СПб.: Питер, 2011.
3. Кузьмина, И.И. Стилизация в декоративно-прикладном искусстве: методические рекомендации для учащихся / учебный центр «Профессионал». 2015. ИЗО и МХК. [Электронный ресурс] – URL: <https://www.metodkopilka.ru/stilizaciya-v-dekorativnoprkladnom-iskusstve-61284.html>(дата обращения: 19.04.2021)
4. «Пейзаж в русской живописи» [Электронный ресурс] – URL: <http://troisksch.narod.ru/inde/act/6izo2404.pdf>
5. Порте, П. Учимся рисовать окружающий мир [Текст] / П. Порте П. – М.: ООО «Мир книги», 2005. – 124 с.
6. Романовский А. Пейзаж в русской живописи. Изд-во.: Белый город, 2008, 520 с.
7. Таран И.В. Пейзаж как жанр и возможности его изобразительного воплощения при обучении живописи // Перспективы развития науки и образования: сборник научных трудов по материалам X международной научно-практической конференции, 31 октября 2016 г./Под общ. ред. А. В. Туголукова — Москва: ИП Туголуков А. В., 2016 — С. 138–142.

6. Критерии оценивания отчета по практике

Зачтено \ незачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	<ol style="list-style-type: none">1. Самостоятельность выполнения2. Полнота выполнения отчета3. Соблюдение требований в части структуры и содержания отчета4. Последовательность и структурированность выполнения5. Качество выполнения	Задание выполнено самостоятельно и в полном объеме, присутствуют все необходимые структурные части отчета, изложение отличается логичностью и полнотой, практическая часть объемна, представленные в отчете работы соответствуют требованиям, грамотно оформлен список литературы и источников, а также приложения.

	<p>практических заданий</p> <p>6. Обоснованность концепции дизайн-проекта</p>	<p>Отчет студенты соответствует всем или большинству из перечисленных критериев.</p>
Незачтено	<p>7. Количество выполненных практических заданий (эскизов, набросков, рисунков и проч.)</p>	<p>Задание практически не выполнено или не соответствует требованиям. Нарушена структура отчета, отсутствует логика изложения материала. Научный аппарат отсутствует или оформлен неверно. Практическая часть отчета не демонстрирует серьезной работы студенты в период прохождения практики. Дизайн-проект не выполнен или же не отвечает требованиям.</p>

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО:
Решением ученого совета
Университета
протокол № 4
«06» июня 2023 г.

ПРОГРАММА

Производственная практика

(вид практики)

Технологическая (проектно-технологическая) практика

(тип практики)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

(код и наименование направления)

Дизайн

(профиль)

Форма обучения _____ очная, очно-заочная, заочная

Составители: А.Л. Усанова, доктор искусствоведения, профессор кафедры
культурологии и дизайна

Визирование программы для использования в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании ученого совета Института искусств и дизайна, протокол № 5 от 17 июня 2021 года.

Внесены следующие изменения и дополнения:

1. Скорректированы формулировки компетенций в соответствии с Приказом Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты» №1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.)

1. Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая) практика

Способы проведения (при наличии): стационарная и /или выездная.

Место проведения практики: производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – технологическая (проектно-технологическая) **проводится** в структурных подразделениях вуза, а также сторонних профильных организациях, на предприятиях и фирмах, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Цель производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – технологическая (проектно-технологическая):

- закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение практических навыков и компетенций, необходимых для самостоятельного выполнения выпускной квалификационной работы, выработка умений применять их при решении конкретных дизайнерских и проектируемых вопросов.

Задачи производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – технологическая (проектно-технологическая):

- ознакомление со спецификой работы дизайнера в проектной организации;
- приобретение практических навыков работы со специализированной литературой и компьютерными программами;
- закрепление и углубление знаний, полученных при изучении специальных предметов;
- овладение навыками и умениями основ профессиональной деятельности в области дизайна;
- ознакомление с производственной деятельностью предприятия, основными технологическими процессами, технологическим оборудованием, современными материалами;
- овладение вопросами методологии и методики проектирования объектов дизайна и приобретение профессиональных умений и навыков.

В результате прохождения практики студент должен овладеть следующими универсальными и профессиональными компетенциями:

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2.Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их достижения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.

	имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3.Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p>
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	<p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p> <p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p>

2.2. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
--	--	---

Педагогический	ПК-2 Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, связанным с предметной областью «Дизайн»	<p>ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.</p> <p>ПК-2.2. Умеет использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».</p> <p>ПК-2.3. Владеет методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»</p>
Проектный	ПК-3 Способен к художественному проектированию объектов дизайна	<p>ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять основные композиционные законы при проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать основные изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна.</p> <p>ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – технологическая (проектно-технологическая) является обязательным видом учебной работы, входит в блок «Б 2. Практики», который в полном объеме относится к обязательной части программы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Дизайн».

В соответствии с учебным планом бакалавриата по направлению 44.03.04 «Профессиональное обучение (по отраслям)», Производственная практика по получению

профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – технологическая (проектно-технологическая) реализуется в 6 семестре обучения и базируется на знании следующих дисциплин: «Рисунок», «Живопись», «Основы композиции», «Формообразование», «Цветоведение и колористика».

4. Объем практики

Очная форма обучения

Общая трудоемкость практики составляет: 15 зачетных единиц, 540 часов.

Время изучения практики: 6 семестр.

Форма аттестации: зачет 6 семестр.

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость практики составляет: 15 зачетных единиц, 540 часов, 10 недель

Время изучения практики: 6 семестр.

Форма аттестации: зачет 6 семестр.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля
Организация практики, подготовительный этап	Вводная лекция. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего распорядка и со структурой предприятия, с должностными обязанностями дизайнера на предприятии. Распределение по рабочим местам, ознакомление с должностными обязанностями дизайнера на предприятии	Собеседование по технике безопасности.
Основной этап практики	Выполнение индивидуального задания по разработке проекта, ознакомление с общими сведениями на проектирование, предоставление первоначальной идеи. Эскизирование. Обоснование общей концепции. Сравнительный анализ вариантов и выбор основного варианта цветового, пластического и технологического решения. Графическое исполнение проекта. Графическая подача проекта (Ручная или компьютерная). Изучение и подбор графических (рекламных) материалов, составление смет на выполнения работ.	Текущий просмотр практических работ
Завершающий этап	Подготовка отчета по практике	Проверка и защита отчета

6. Формы отчетности по практике

- Отчет
- Просмотр

Отчет по практике составляется каждым студентом. В целом содержание отчета и объем представленного материала должны давать исчерпывающее представление о работе, проделанной студентом во время практики. Законченный и полностью оформленный отчет студент сдает руководителю практики для проверки качества отчета. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике находится в Приложении.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Гамма Э., Хелм Р., Джонсон Р., Влссидес Д. Приемы объектно ориентированного проектирования. : Москва:ДМК Пресс//«ЭБС "Лань", 2007 [Электронный ресурс]<https://e.lanbook.com/book/1220>
2. Сложеникина, Н.С. Основные этапы истории российского и зарубежного дизайна: учеб. пособие Москва : ФЛИНТА//ЭБС " Лань", 2014 [Электронный ресурс]<https://e.lanbook.com/book/63040>

б) дополнительная литература:

3. Жданова, Н.С. Основы дизайна и проектно-графического моделирования: учеб. пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА//ЭБС " Лань", 2017. — 196 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97117>. — Загл. с экрана.
4. Казарина, Т.Ю. Пропедевтика: учебное наглядное пособие для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн» [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КемГИК//ЭБС " Лань", 2016. — 104 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/99298>.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Электронная база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.scopus.com>.
2. Научная электронная библиотека eLibrary [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
3. Научный журнал «Педагогика искусства» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.art-education.ru/AE-magazine/>
4. Научный журнал «Педагогика и психология образования» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mpgu.su/ob-mpgu/izdaniya-mpgu/pedagogika-psihologiya-obrazovaniya/>
5. Педагогическая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pedlib.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета.

б) программное обеспечение:

- ОС Windows 7 pro (лицензия №49464762)
- Chrome, доступно в открытом доступе на сайте: http://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html

в) информационные справочные системы:

- GoogleArts&Culture — онлайн-доступ к экспонатам из 1200 музеев, галерей и других организаций в 70 странах // <https://artsandculture.google.com>
- Российская государственная библиотека по искусству // www.liart.ru

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения условий прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – технологическая (проектно-технологическая) институт гуманитарных наук располагает следующей материально-технической базой:

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- аудитории для проведения практических и интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование, наглядные пособия.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

По заявлению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности), если учет индивидуальных особенностей не препятствует выполнению программы практики. При определении баз практики для инвалидов соблюдаются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. Определение баз практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Цель производственной технологической (проектно-технологической) практики:

- закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение практических навыков и компетенций, необходимых для самостоятельного выполнения выпускной квалификационной работы, выработка умений применять их при решении конкретных дизайнерских и проектируемых вопросов.

Задачи производственной технологической (проектно-технологической) практики:

- ознакомление со спецификой работы дизайнера в проектной организации;
- приобретение практических навыков работы со специализированной литературой и компьютерными программами;
- закрепление и углубление знаний, полученных при изучении специальных предметов;
- овладение навыками и умениями основ профессиональной деятельности в области графического дизайна;
- ознакомление с производственной деятельностью предприятия, основными технологическими процессами, технологическим оборудованием, современными материалами;
- овладение вопросами методологии и методики проектирования объектов графического дизайна и приобретение профессиональных умений и навыков.

Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в структурных подразделениях вуза, а также сторонних профильных организациях, на предприятиях и фирмах, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра культурологии и дизайна

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА)

Выполнил: студент ИГН
группы № _____

(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики:

(Ф.И.О)

Научная степень, научное звание

(подпись)

Работа защищена

«___» _____ 20___ г.

Оценка _____

Барнаул 20_____

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА

Указания по содержанию отчёта

Во **введении** должно быть отражено:

- цель, задачи, место и сроки прохождения творческой практики;
- объект и предмет творческой практики (объект изучения – это явление, на которое направлена деятельность студента, проходящего практику. Предмет изучения – это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта);
- методологическая основа исследования (например, изучение и анализ научной литературы, изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики, моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование, аналитическая группировка данных, графическое изображение, горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности, методы абсолютных, относительных и средних величин, методы корреляционно-регрессионного, факторного анализа и др.);
- практическая значимость работы (заключается в возможности использовать результаты исследования в практической деятельности исследуемого объекта).

Результаты подготовительного этапа находят своё отражение:

– списке изученной литературы (приводится в конце отчета).

Результаты исследовательского и аналитического этапов прохождения практики излагаются в основной части отчета.

Основная часть отчета должна содержать разделы, отражающие содержание и результаты работы по выполнению индивидуального задания практики и исходя из содержания исследовательского и аналитического этапов практики (см. выше приведенную таблицу):

- история становления и развития фирмы (организации), учредительные документы фирмы;
- организационно-правовая форма фирмы (организации);
- организационная структура управления;
- характеристика основных видов деятельности фирмы (организации), организации производства или оказания услуг;
- Сбор фактического и статистического материала.
- Сбор информации об основных показателях (культурно-массовой работы, творческой, социальной деятельности, коммерческой сферы)
- Анализ творческой деятельности, знакомство с основными мероприятиями в проектной сфере
- Принятие участия в организации и проведении культурно-массового мероприятия, творческого проекта регионального, городского, районного уровней
- Организация и проведение культурно-массовое мероприятие, творческий проект на уровне института.

Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть логически связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одного раздела к другому, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа — от вопроса к вопросу.

Выводы и предложения по работе должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания разделов (глав) работы.

В конце отчета необходимо привести список использованной литературы. Список использованной литературы должен содержать не менее 10 источников, изученных автором, и быть оформлен в соответствии с ГОСТом (автор, название источника, место издания, издательство, год издания и количество страниц текста).

Фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов.

На все приводимые литературные источники должны быть ссылки в работе с указанием номеров страниц.

Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Также в приложения необходимо выносить расчетные материалы (при значительном объеме).

Объем отчета не должен превышать 25 – 30 страниц текста без приложений.

Указания по оформлению текста отчёта

- текст работы печатается на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 (размер - 210x297);
- текстовый редактор WORD (Windows), шрифт Times new Roman. Размер шрифта 14, интервал 1,5, выравнивание по ширине, абзацный отступ - 1,25.
- размер полей страницы: левое - 30 мм - для переплета, правое — 10 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле –20 мм;
- заголовки печатаются: главы – прописными буквами, параграфы – строчными; каждая глава начинается с новой страницы;
- главы нумеруются арабскими цифрами (например, I ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ...), параграфы (подразделы) – арабскими (например, 1.1 Виды, формы ...).

Первой страницей отчёта является титульный лист (Приложение 1), на котором номер страницы не проставляется.

Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки (шрифт Times new Roman. Размер шрифта 14). На титульном листе и на листе с Содержанием номер не ставится, но они включаются в общую нумерации работы.

Заголовки глав (параграфов) отражают предельно кратко и точно суть излагаемых проблем. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал. Заголовок не должен содержать переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Текст печатается на расстоянии 2-х полуторный интервалов от заголовка в установленных границах полей.

Текст каждого раздела отчета начинается с названия и его порядкового номера в соответствии с содержанием. Главы начинаются с новой страницы, параграфы отчета располагаются последовательно в тексте. При этом, название параграфов отделяются от названия главы и текста двумя полуторными интервалами.

Заголовки структурных элементов работы и разделов (глав) основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая и не выделяя полужирным шрифтом или курсивом. Точка в конце заголовка не ставится.

Заголовки подразделов и пунктов (параграфов) следует начинать с абзацного отступа и печатать с прописной буквы, не подчеркивая и не выделяя полужирным шрифтом или курсивом. Точка в конце заголовка не ставится.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации обозначаются сквозной нумерацией или в пределах раздела. Слово рисунок и его наименование располагается посередине строки под иллюстрацией.

При необходимости перед названием рисунка можно поместить поясняющие данные.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте.

При построении графиков по осям координат откладываются соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи. Отчет по практике подписывает автор, ставит дату его завершения, сдает для регистрации методисту кафедры.

Устранение указанных в рецензии замечаний и последующая защита представляют собой завершающую часть работы над проведенным исследованием и выступают ее итогом.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

По технологической (проектно-технологической)
практике
(тип практики)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(код и наименование направления)

Профиль «Дизайн»
(профиль/специализация)

Разработчики:

Кандидат искусствоведения,
доцент кафедры культурологии
и дизайна
О.С. Комарова _____



Барнаул 2023

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4. Перечень формируемых компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их достижения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)

ПК-2. Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, связанным с предметной областью «Дизайн»

ПК-3. Способен к художественному проектированию объектов дизайна

5. Планируемые результаты освоения практики

№	Контролируемые разделы практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Организация практики, подготовительный этап	УК-2, УК-3, УК-4, ПК-2, ПК-3.	<p>УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.</p> <p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения</p>	Собеседование со студентами

		<p>командных задач, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p> <p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p> <p>ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.</p> <p>ПК-2.2. Умеет использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».</p> <p>ПК-2.3. Владеет методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»</p> <p>ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять</p>	
--	--	--	--

			<p>основные композиционные законы при проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать основные изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна.</p> <p>ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.</p>	
2	Основной этап практики	УК-2, УК-3, УК-4, ПК-2, ПК-3.	<p>УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.</p> <p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p>	Текущий просмотр практических работ

		<p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p> <p>ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.</p> <p>ПК-2.2. Умеет использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».</p> <p>ПК-2.3. Владеет методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»</p> <p>ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять основные композиционные законы при проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать основные изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна.</p> <p>ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при</p>	
--	--	---	--

			проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.	
3	Завершающий этап	УК-2, УК-3, УК-4, ПК-2, ПК-3.	<p>УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.</p> <p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p> <p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими</p>	Проверка и защита отчета

			<p>правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.</p> <p>ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.</p> <p>ПК-2.2. Умеет использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».</p> <p>ПК-2.3. Владеет методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»</p> <p>ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.</p> <p>ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять основные композиционные законы при проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать основные изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна.</p> <p>ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.</p>	
--	--	--	--	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения практике:

Текущий контроль по практике

Оценочное средство 1. Текущий просмотр практических работ.

1. Цель: - закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение практических навыков и компетенций, необходимых для практической деятельности в сфере дизайна, работы, выработка умений применять их при решении конкретных дизайнерских и проектируемых вопросов.

2. Контролируемый раздел практики: основной этап практики.

3. Проверяемые компетенции: УК-2, УК-3, УК-4, ПК-2, ПК-3

4. Индикаторы достижения:

УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.

УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.

УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.

УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.

УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи.

УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.

УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.

УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.

УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.

УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.

ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.

ПК-2.2. Умеет использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».

ПК-2.3. Владеет методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»

ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.

ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять основные композиционные законы при проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать

основные изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна.

ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.

5. Пример оценочного средства:

Текущий просмотр практических работ

- Ознакомление с задачами, поставленными на предприятии перед студентами
- Предоставление дизайн-проектов, выполненных в ходе практики
- Обоснование избранного решения проектной задачи
- Оформление экспозиции дизайн-проектов

Пример отчета

Предлагаемая структура отчета:

Введение (цель и задачи практики, место прохождения практики, индивидуальное задание)

1. Характеристика организации – базы практики

2. Описание видов практической работы

Заключение (итоги практики)

Список источников и литературы

Введение

Цель производственной практики - приобретение навыков работы в реальных условиях фирмы, издательства или предприятия, а так-же закрепление связи между теоретическими сведениями и практическими реалиями по вопросам организации профессиональной деятельности дизайнера.

Задачи производственной практики: знакомство с организацией работы компании – базы практики; знакомство с ролью и профессиональными обязанностями дизайнера в структуре производства; приобретение профессиональных навыков и умений в области графического дизайна; приобретение опыта практической работы в должности дизайнера.

Место производственной практики – компания «АлтПечать», осваиваемая специализация – осуществление допечатной подготовки печатной продукции.

Производственная практика является логическим продолжением получения знаний, умений и навыков таким по учебным дисциплинам, как «Рисунок», «Живопись», «Основы композиции», «Формообразование», «Цветоведение и колористика» и другие. Производственная практика позволит обучающимся адаптировать теоретические знания и практические навыки к реалиям профессиональной деятельности на конкретных местах (в фирмах, издательствах, организациях, рекламных агентствах) и приобрести опыт самостоятельного осуществления профессиональной деятельности.

1. Характеристика базы практики - компания «АлтПечать»

Основной деятельностью ООО «АлтПечать» является профессиональная цветная цифровая печать, оперативная полиграфия, офсетная печать, печать пластиковых карт, широкоформатная печать.

Миссия ООО «АлтПечать» – создавать качественную полиграфическую продукцию, работающую на интересы клиента.

Принципы и ценности типографии:

- В своей деятельности мы стараемся подтверждать надежность нашей типографии перед заказчиками, партнерами и нашими сотрудниками.

- Производить полиграфическую продукцию только высокого качества.
- Постоянно совершенствовать существующие полиграфические технологии и развивать принципиально новые технологии.

ООО «АлтПечать» - это современная, полиграфическая фирма полного цикла специализирующаяся на качественной печати. В типографии «АлтПечать» готовы оказать профессиональные услуги в создании дизайна, верстке и печати, широкоформатной печати, лазерной печати, послепечатной обработке рекламных буклетов, листовок, брошюр, каталогов, календарей, фирменных бланков, книг, плакатов, открыток, визитных карточек, пригласительных билетов, наклеек, пластиковых карт, баннеров и другой продукции. Так же компания оказывает услуги в изготовлении сувенирной продукции и наружной рекламы.

Дизайнеры специализируются на предоставлении услуг дизайна и верстки полиграфии. ООО «АлтПечать» предлагает изготовление макетов любой сложности, разработку логотипов и фирменного стиля. Среди услуг так же профессиональная цифровая фотосъемка, цветокоррекция, фотомонтаж, сканирование. Все дизайнеры обладают большим опытом работы в области графического дизайна и полиграфии и готовы предложить свои идеи для воплощения в любых полиграфических материалах для наших клиентов.

ООО «АлтПечать» предоставляет услуги по печати всего спектра деловой и рекламной полиграфии, от самых маленьких визиток и наклеек, до плакатов больших форматов. ООО «АлтПечать» осуществляет печать на форматах размерами от А6 до А2. Типография готова предоставить услуги по офсетной и цифровой печати, фольгированию, тиснению, тиражированию, ламинации. Доверие и расположение клиентов заслужено высоким качеством полиграфической продукции, изготавливаемой в кратчайшие сроки. Таких результатов удаётся достичь благодаря высококлассному печатному оборудованию. Производственная база типографии «Иной взгляд» оснащена современным высокопроизводительным оборудованием. На производстве используются офсетные и цифровые печатные машины, современные цифровые дубликаторы (ризографы), станки для тиснения и вырубки, ламинаторы и фольгираторы. Типография обладает необходимыми знаниями, технологиями, материалами и оборудованием для быстрого и качественного исполнения заказов любой степени сложности. В числе нашей продукции визитки, листовки, буклеты, плакаты, фирменные бланки, каталоги продукции, брошюры, журналы и многое другое

ООО «АлтПечать» на рынке России уже 10 лет. Компания начинала с небольшого коллектива. При открытии типографии в наличии имелись одна печатная и одна резальная машины, таким образом в ней работали директор выполнявший обязанности бухгалтера и менеджера, офис менеджер, дизайнер, один печатник, резчик, два человека, которые занимались организацией работы и переплетом. Типография занималась в основном единичными заказами, поэтому планирование графика работ и загрузки оборудования происходил практически «на лету». В течение года приобрели дополнительные переплетные оборудования добавились два менеджера, так как производство начало расширяться и на закупленное оборудование нужно было набирать больше заказов.

2. Описание видов практической работы

В ходе практики был приобретен опыт осуществления допечатной подготовки.

За период практики было освоено порядок действий для своевременного выполнения заказов -запуск печати пластиковых изделий, работа с дизайном, подготовка и запуск интерьерной печати, работа с дизайном.

Освоены общие принципы написания отчетов о проделанной работе - описание выполненные работы за день: по дизайну, печать пластиковых изделий, широкоформатная печать, учет расхода использованного материала.

Была усвоена специфика работы с различными типами материалов, а именно особенности работы с файлами различных размеров (от самых маленьких размеров до

нестандартных). В рамках практики было освоено как правильно называть файлы, отправляемые на печать (вид продукции_формат (в мм)_тип печати(ч/б или цветная, односторонняя или двухсторонняя)_нужное количество изготавливаемой продукции), в каких форматах нужно выводить файлы на печать для каждого из принтеров (файл для офсетной печати в короле двенадцатой версии или pdf или jpeg, для широкоформатной печати файл сохраняем в jpeg, для согласования макета с заказчиком сохраняем в jpeg). Изучена специфика работы с цветовой палитры для вывода на печать (цветовая палитра CMYK для офсетной и широкоформатной печати, а RGB для струйных принтеров), основные параметры для правильной подготовки файлов (основные размеры продукции).

Отдельное внимание было уделено работе по подготовке макетов к офсетной печати. Главными этапами подготовки являются- проверка данного размера макета, перевод шрифтовых элементов в кривые, проверка цветовой палитры всех элементов цветовой палитры всех, от векторных до растровых, если элементы файла представлены в цветовой палитре RGB, значит требуется их перевести в CMYK, группировка всех элементов, сохраняем под верным названием для дальнейшей работы.

Другим видом работы была подготовка макета к струйной печати. Важно перевести все элементы в цветовую палитру RGB. Для хорошего качества печати на данных принтерах необходимо весь черный стандартный цвет R: 0 G: 0 B:0 заменять на цвет R: 26 G: 26 B:26. Далее необходимо проверить размер макета, так как принтеры производят печать от А4 до самого минимального размера. После вносим какие-либо правки в тексте, если это требуется и переводим все шрифты в кривые. Очень часто на фоне присутствуют растровые изображения, поэтому их необходимо сгруппировать с фоном в единый растр.

С помощью такой печати мы изготавливаем пластиковые изделия такие как: карты, линейки, приглашения, визитки. Еще производится печать на офисной бумаге, фотобумаге, картоне и самоклеящейся бумаге.

Дальше переходим к следующему этапу - верстке макета пластиковых карт. После того как мы подготовили макет к печати его можно сверстать. Верстка происходит с помощью макросов: вкладка «Макросы», дальше из двух пунктов выбираем «Start» после появляется кнопка «2» по ней кликаем дважды и появляется диалоговое окно, где нажимаем кнопку «Разместить» - размещение нужного количества карт (обычно два столбика по пять карт) на заданный формат (основной формат А4). Если в макете отсутствует какая-либо нумерация и штрих-коды, то макет считается сверстаным и готов к печати.

В большинстве макетов есть нумерация карт, которую нужно выполнить сразу после расстановки карт. Снова открываем диалоговое окно макроса. Вкладка «Макросы», дальше из двух пунктов выбираем «Start», после появляется кнопка «2» по ней кликаем дважды и появляется диалоговое окно, где в котором есть пункты «Просмотр» - итоговое значение, «Префикс» - для неизменяющихся значений, стоящих перед нумерацией, эти пункты используются очень редко и только для сложной нумерации. «Формат чисел» - автоматически всегда заполнен, «Маркер» - это очередность нумерации, которую мы проставляем в макете в ручную.

Далее забиваем «Начальное число» и «Конечное число», определяем «Количество цифр», проверяем все значения и если все верно, то нажимаем кнопку «Выполнить». Во время генерации автоматической нумерации компьютер подвисает на пару минут, в это время желательно не трогать ничего иначе может нарушиться и прерваться процесс работы программы и Corel вылетит ничего не сохранив. Макет сверстан и готов к печати.

Другим видом работы было генерация и импорт в макет штрих-коды. Для генерации штрих кодов мы используем программу «Zoner Barcode Studio 2». Для начала надо выявить какой вид штрих кода требуется заказчику, это мы выбираем в графе «Code Type» (вид кода). Видов штрихкодов множество, но чаще всего используется EAN 13, EAN 8, UCC/EAN 128 и Code 128. После того как выбрали тип надо подогнать размер, нажимаем на кнопку «Change...» (изменения) где выбираем размер по вертикали и горизонтали. После закрываем окошко изменений и в поле под названием «Data» (данные) вбиваем требуемые

значения штрих кода и рядом с права в окне просмотра показывается сам штрих код. Теперь нажимаем кнопку «Сору» (копировать) и вставляем в макет карты, размер может отличаться от заданного, тогда возвращаемся в программу для генерации штрих кодов и подбираем точный размер. Если по размеру все подходит, то возвращаемся в программу и генерируем нужное количество. Для этого нажимаем кнопку «New» (новый), далее «Add Sequence» (добавить последовательность), появляется новое окошко, в котором мы забиваем все данный.

В левой части окна есть поле «Start» (начало) сюда вводим начальное значение изменяющейся части, в поле «Stop» (стоп-конец) вводим конечное значение, «Digits» (цифры) - здесь выбираем количество цифр из конечного значения в изменяющейся части штрих кода.

В правой части окна находится «Prefix» (префикс) куда вводим неизменяющуюся часть штрих кода, которая находится в самом начале, «Suffix» (суффикс) данное поле мы не заполняем, потому что очень редко встречаются такие штрих-коды. В поле «Step» (предварительный шаг) автоматически выставлена единица, которую мы не трогаем. Далее в поле под названием «Preview» (просмотр) показаны значения штрих код, а которые мы внесли, без контрольной цифры, теперь следует проверить и если все верно, то нажимаем кнопку «ОК» тем самым запуская процесс автоматической генерации.

Далее в нижней части окна появляются готовые штрих-коды, для их просмотра нажимаем на папку «Barcode» (штрих-код) после чего штрих-коды появляются в диалоговом окне по возрастанию. Пролитывая, просматриваем их, если все верно в верхней части окна выбираем вкладку «Folder» (папка) и жмем кнопку «Print» (печать), далее появляется окно для настройки параметров печати.

В первой вкладке «Printer Setup» (настройки принтера) в поле «Printer» (принтер) выбираем имя принтер «doPDF 8» - это виртуальный принтер для печати файлов PDF в электронном виде. Далее в поле «Document» (документ) выбираем формат листа, на котором будут располагаться штрих-коды, для расстановки по горизонтали выбираем А4, по вертикали А3.

Следующая вкладка «Code Settings» (настройки кода) где в поле «Sort by» (сортировать по) выбираем значение «Data» (данные), для горизонтального и вертикального расположения в поле «Rows» (ряд) вводим количество штрих-кодов в ряду - пять, а в поле «Columns» (столбцы) количество столбцов – два.

Далее во вкладке «Code Placement» (размещение кода) в поле «Step» (шаг) для горизонтального расположения вводим значения «Horizontal» (горизонталь) – 96.000 и «Vertical» (вертикаль) – 57.400. Для вертикального расположения просто меняем местами значения, «Horizontal» (горизонталь) – 57.400и «Vertical» (вертикаль) – 96.000. С правого края в диалоговом окне показано расположение штрих-кодов, если все данные введены верно, то нажимаем кнопку «ОК». После чего программа автоматически начинает процесс подготовки к печати. В конце появляется окно, где прописываем название и выбираем папку, в которую необходимо сохранить данный файл. Файл сохранен и его можно импортировать. Возвращаемся в наш макет, в Corel, расставляем линейки для расстановки штрих-кодов и выбираем вкладку «Файл», «Импорт», появляется окно с папками, где выбираем готовый файл, затем выбираем количество страниц и вставляем штрих-коды. После того как штрихкоды импортировались в файл, у них необходимо заменить стандартный черный цвет R: 0 G: 0 B:0 на цвет R: 26 G: 26 B:26. Убираем линейки, и теперь файл полностью готов к печати.

Очень часто бывает такое что в макете с одной стороны расположена нумерация, а с обратной стороны штрих-коды. Но и из этой ситуации есть выход. Для этого при расставлении маркеров для нумерации просто надо начать не с верхней карты из левого столбика, как обычно, а с верхней карты из правого столбика. А штрих-коды сгенерировать и импортировать в файл как обычно. Таким образом нумерация на лицевой стороне карты

будет в зеркальном виде и при совмещении с оборотной стороной штрих-коды совпадут с нумерацией.

Иногда вместо штрих кода на оборотной стороне располагается магнитная полоса, на которую вносятся данные карты. Ее мы не печатаем, но для нее ставим место в верхней части или в нижней части карты, в зависимости от заданного макета. При запекании карт мастер на оборотную сторону накладывает лист ламината уже с вклеенной магнитной полосой.

Отдельное внимание в ходе практики было уделено подготовке и настройке принтера к работе. Этим вопросом занимается технический сотрудник, но нам необходимо перед запуском печати проверить наличие и уровень чернил в принтерах. Если чернил достаточно, то можно запускать печать, и постоянно следить за уровнем использования чернил. Если принтер много и без прерывно печатает или же простаивал долгое время, то дюзы могут засориться и печать получится не четкой. Это сразу будет заметно поэтому в таком случае нужно прервать печать и прочистить принтер.

Спецификой обладает и подготовка макетов к широкоформатной печати. Печать возможна на различных носителях на: баннерной ткани, ролл апе, холсте, фотобумаге, термопленке, на пленке глянцевой, матовой, прозрачной и перфорированной. Для печати различных макетов необходимо проверить размеры, требуемые заказчиком, все сгруппировать, повернуть в нужную сторону, в зависимости от количества и размера материала, на котором будет производиться печать. Экспортируем из Corel в растровое изображение в формате jpeg, в зависимости от качества макета устанавливаем разрешение для печати ставим 300 или 720 точек на дюйм. После экспорта загружаем файл в программу для широкоформатной печати, под названием «Queue». Для открытия файла нажимаем на кнопку «Open» (открыть), далее появляется окно, в котором автоматически настроено открытие папки с файлами для интерьерной печати, выбираем нужный файл и загружаем его. В программе выбираем количество проходов печатной головки принтера, от этого зависит качество печати, количество копий файла, тип и размер материала, на котором будет производиться печать. Так же выставляем промежутки между файлами, отступы от края материала и выравниваем печать по левому краю. Включаем принтер, ждем пока он загрузится, устанавливаем нужный материал и запускаем печать.

В ходе практики была освоена работа по подготовке макета к плоттерной резке. Файл готовим так же, как и к офсетной печати, но фон равномерно увеличиваем на 3 миллиметра. Такой запас фона служит полем для резки. После сохраняем файл под правильным именем и отправляем специалисту, который режет на плоттере, для расстановки на лист нужного размера по параметрам его станка.

Заключение

В ходе практики были получены навыки допечатной подготовки на базе типографии «АлтПечать». Освоен порядок работы по подготовке дизайн-макетов различных типов, печать пластиковых изделий, широкоформатная печать, учет расхода использованного материала. Была усвоена специфика работы с различными типами материалов, а именно особенности работы с файлами различных размеров (от самых маленьких размеров до нестандартных). Отдельное внимание было уделено работе по подготовке макетов к офсетной печати. Другим видом работы была подготовка макета к струйной печати. Существенная часть практики была посвящена верстке макета пластиковых карт. Одним из видов работы было генерация и импорт в макет штрих-коды. Освоена подготовка и настройка принтера к работе. Освоена специфика подготовки макетов к широкоформатной печати, а также работа по подготовке макета к плоттерной резке.

Список литературы:

1. Белущенко, Т. Построение и внедрение системы обучения персонала / Т. Белущенко // Кадровик. - 2008. - №12. - С. 115-123.

2. Буковецкая О. А. Основы допечатной подготовки. — М.: НТ Пресс, 2005. — 160 с. — (Серия «Просто о сложном»).
3. Григорьев Д. Бизнес-тренинг: Как это делается, 2014.
4. Иванова Т. М. Компьютерная обработка информации. Допечатная подготовка. — СПб.: Питер, 2004. — 367 с.
5. Комолова Н. В. Компьютерная верстка и дизайн. — СПб.: БВХ-Петербург, 2003. — 512 с. — (Серия «Самоучитель»).
6. Мак-Кью К. Допечатная подготовка: Пер. с англ. — М.: Вильямс, 2007. — 368 с. — (Серия «Реальный мир»).
7. Молочков В. П. Издательство на компьютере. Самоучитель. — СПб.: БВХ-Петербург, 2004. — 736 с. — (Серия «Самоучитель»).
8. Романо Ф. Принт-медиа бизнес. Современные технологии издательско-полиграфической отрасли: Пер. с англ. — Под ред. Б. А. Кузьмина. — М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2006. — 456 с.
9. Ситников В. П. Издательское дело: Основы. История. Взаимосвязь техники и технологии. — М.: ФО «Слово», АСТ, 2002. — 223 с.
10. Стефанов С. И. Энциклопедия: полиграфия от А до Я. — М.: Либроком, 2009. — 560 с.
11. Хант Р. В. Г. Цветовоспроизведение: Пер. с англ. — 6-е изд. — А. Е. Шадрин, 2009. — 888 с.
12. Эддред Н. Р. Что полиграфист должен знать о красках: Пер. с англ. — М.: ПРИНТ-МЕДИА центр, 2005. — 334 с.

6. Критерии оценивания

Зачтено/ незачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понимание проектных и технологических задач, поставленных перед студентом в ходе практики 2. Умение обосновать и презентовать найденной проектное и технологическое решение 	Задание выполнено самостоятельно в отведенный срок в соответствии с требованиями заказчика (базы практики), аргументированно обосновано дизайн-решение, найдено оптимальное решение поставленной задачи, дизайн проект отличается оригинальностью и технологичностью.
Незачтено	<ol style="list-style-type: none"> 3. Способность выполнить проект согласно выдвинутым требованиям со стороны базы практики (заказчика) 4. Оригинальность, технологичность и эстетические качества дизайн-проекта 	Задание не выполнено или представлено не в срок, не учтены требования заказчика (базы практики), найденное решение не обосновано, сам дизайн проект не отличается оригинальностью и технологичностью.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Специфика деятельности дизайнера в проектной организации.
2. Дизайн-проект: понятие, специфика, этапы выполнения.
3. Технологические решения выполнения дизайн-проекта.
4. Методика проектирования объектов дизайна.

5. Дизайн-проект как средство решения бизнес-задачи.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет.
2. Процедура проведения: аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета, в котором студент анализирует поставленные перед ним бизнес-задачи, предоставляет все наработки, подводит итоги выполненной работе, проводит рефлексию собственной деятельности.
3. Проверяемые компетенции: УК-2, УК-3, УК-4, ПК-2, ПК-3.
4. Индикаторы достижения:

УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.

УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.

УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.

УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства.

УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи.

УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.

УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.

УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.

УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.

УК 4.3. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.

ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.

ПК-2.2. Умеет использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».

ПК-2.3. Владеет методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»

ПК-3.1. Знает особенности графических, живописных, пластических решений при проектировании объектов дизайна, основные методы и способы художественного проектирования объектов дизайна, функциональные возможности графических редакторов, этапы работы над проектом в сфере дизайна.

ПК-3.2. Умеет разрабатывать колористические решения для объектов дизайна, применять основные композиционные законы при проектировании и исполнении объектов дизайна, использовать основные изобразительные материалы и техники, средства графических редакторов, разрабатывать авторские проекты на основе современных требований дизайна.

ПК-3.3. Владеет способностью разработки графического и колористического решения объектов дизайна, использования основных изобразительных материалов и техник, применения средств графических редакторов при проектировании объектов дизайна, навыками разработки авторских проектов на основе современных требований дизайна.

5. Пример оценочного средства.

Итоги практики подведены и структурированы в отчете, который студент пишет по завершении практики. Отчет оформляется согласно требованиям и сдается на кафедру в печатном виде.

Отчет студента по практике включает титульный лист, оглавление, введение, в котором обозначены цель и задачи, поставленные перед студентом в начале практики, а также методы решения поставленных задач. В первом разделе отчета необходимо охарактеризовать организацию (базу практики), во втором разделе отчета – подробно описать свою работы в ходе практики. Важно продемонстрировать глубокое понимание задач, поставленных перед студентом со стороны организации, описать все виды работ, обосновать дизайн-концепцию своего решения, аргументировать соответствие найденного решения бизнес-задаче заказчика. В заключении подводятся выводы, приветствуются рекомендации по дальнейшей самостоятельной работе студента по теме практики. Обязательной частью отчета является список источников и литературы, а также приложения. В приложении необходимо разместить скан-копии или фотографии всех дизайн-проектов и этапов работы над ними.

6. Критерии оценивания отчета по практике

Зачтено \ незачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	<ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятельность выполнения 2. Полнота выполнения отчета 3. Соблюдение требований в части структуры и содержания отчета 4. Последовательность и структурированность выполнения 5. Качество выполнения практических заданий 6. Обоснованность 	<p>Задание выполнено самостоятельно и в полном объеме, присутствуют все необходимые структурные части отчета, изложение отличается логичностью и полнотой, практическая часть объемна, представленные в отчете работы соответствуют требованиям, грамотно оформлен список литературы и источников, а также приложения.</p> <p>Отчет студента соответствует всем или большинству из перечисленных критериев.</p>
Незачтено	<ol style="list-style-type: none"> концепции дизайн-проекта 7. Объем и качество выполненных 	<p>Задание практически не выполнено или не соответствует требованиям. Нарушена структура отчета, отсутствует логика изложения</p>

	практических задания (эскизов, набросков, прототипов, готовых решений и т.п.)	материала. Научный аппарат отсутствует или оформлен неверно. Практическая часть отчета не демонстрирует серьезной работы студента в период прохождения практики. Дизайн-проект не выполнен или же не отвечает требованиям.
--	---	--

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Алтайский государственный университет»

Институт гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО:

Решением ученого совета

Университета

протокол № 4

«06» июня 2023 г.

ПРОГРАММА

Производственная практика

(вид практики)

Педагогическая практика

(тип практики)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

(код и наименование направления)

Дизайн

(профиль)

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

Барнаул 2023

Составители: О.С. Комарова, кандидат искусствоведения, доцент кафедры культурологии и дизайна АлтГУ

Визирование программы для использования в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании ученого совета Института искусств и дизайна, протокол № 5 от 17 июня 2021 года.

Внесены следующие изменения и дополнения:

1. Скорректированы формулировки компетенций в соответствии с Приказом Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты» №1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.)
-

1. Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая практика.

Способы проведения (при наличии): стационарная и /или выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Место проведения практики: педагогическая практика проводится в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного образования, в центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также в структурных подразделениях АлтГУ. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Цель производственной педагогической практики - приобретение студентами опыта практической педагогической деятельности, становление профессиональной направленности их личности, овладение необходимыми педагогическими навыками для работы в образовательных учреждениях.

Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)):

- совершенствование психолого-педагогических знаний студентов, установление связей теоретических знаний, полученных при изучении специальных и психолого-педагогических дисциплин с практикой;
- развитие представлений о работе современного образовательного учреждения;
- развитие у студентов интереса к профессиональной педагогической деятельности, творческого отношения к педагогической работе;
- развитие общих педагогических способностей и профессионально значимых качеств личности преподавателя (педагогический такт, справедливость и т. д.);
- овладение современными педагогическими технологиями в преподавании специальных дисциплин;
- формирование умений и навыков педагогической рефлексивной деятельности

В результате прохождения практики студент должен овладеть следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

2.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2.Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм,

	оптимальные способы их достижения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3.Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства. УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи. УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных	ОПК-3.1. Знает: возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; нормативно-правовые, духовно-нравственные, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации воспитательной и учебной деятельности. ОПК 3.2. Владеет: методиками выбора и применения соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в

	государственных образовательных стандартов	том числе с особыми образовательными потребностями.
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: объекты духовно-нравственного воспитания личности; содержание, формы и методы организации учебной и внеучебной социально значимой развивающей деятельности по духовно-нравственному воспитанию личности. ОПК-4.2. Умеет: планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания.
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	ОПК-5.1. Знает: основы контроля результатов учебной деятельности на занятиях различного вида; общие подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования, требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, и дополнительным профессиональным программам. ОПК-5.2. Умеет: выбирать, проектировать и применять педагогически обоснованные формы, методы и приемы контроля и оценки, современные оценочные средства.
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Знает: возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. ОПК-6.2. Умеет: выбирать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Знает: основы эффективного педагогического общения, разрешения конфликтных ситуаций. ОПК-7.2. Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной

		адаптации. ОПК-7.3. Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся. ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний. ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности.

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции (ПК)	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Педагогический	ПК-1 Владеет теоретическими знаниями и специальными навыками в области художественного творчества и дизайна	ПК-1.1. Знает: <ul style="list-style-type: none"> • основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна ПК-1.2. Владеет: <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.

	<p>ПК-2 Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, связанным с предметной областью «Дизайн»</p>	<p>ПК-2.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • преподаваемую область профессиональной деятельности; • требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса. <p>ПК-2.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн». <p>ПК-2.3. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; • методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; • навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»
--	--	---

3. Место практики в структуре образовательной программы

В структуре ОПОП бакалавриата производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)) представлена в разделе 4.4. «Программы практик», относится к обязательной части блока 2 «Практики» образовательного стандарта ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Дизайн».

Для прохождения производственной практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Возрастная физиология и психофизиология», «Введение в профессионально-педагогическую специальность», «Профессиональная этика», «Педагогические технологии в области преподавания дизайнерских дисциплин», «Организация воспитательной работы», «Методика преподавания дизайнерских дисциплин».

Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

4.

Объем практики

Очная форма обучения

Общая трудоемкость практики составляет: 24 зачетных единиц, 848 часа.

Время изучения практики: 7,8 семестр.

Форма аттестации: зачет 8 семестр.

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость практики составляет: 24 зачетные единицы, 864 часа, 16 недель

Время изучения практики: 7,8 семестры.

Форма аттестации: зачет 8 семестр.

5. Порядок организации и содержание практики

Практика предполагает ознакомление со структурой и содержанием образовательного процесса в учебном заведении, ознакомление с государственным образовательным стандартом, рабочими учебными планами и содержанием образовательных программ, ознакомление с правилами и методиками разработки учебных программ.

Практика, проходящая в структурных подразделениях университета, может предполагать разработку студентом обучающих материалов в формате видеоуроков, видеоинструкций, мастер-классов, а также их апробацию в аудиторном или дистанционном режиме.

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля
Организационно-подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности. Знакомство с режимом прохождения практики, условиями работы. Проведение вводного инструктажа по технике безопасности.	Контроль со стороны руководителя практики
Основной этап практики	Составление общей характеристики учебного учреждения (организации) как места прохождения практики (изучение лицензии, устава, положения и других нормативных документов организации; ознакомление с графиком учебного процесса, учебными планами, распорядком дня); ознакомление с контингентом обучающихся, изучение методов диагностики уровня развития профессионально важных качеств личности будущих специалистов и воспитательных методов, применяемых в образовательном учреждении.	Контроль со стороны руководителя практики
Завершающий этап	Написание отчета о педагогической практике. Итоговое закрепление полученных знаний и навыков: корректировка отчета о педагогической практике, формулировка выводов в отчете. Составление отчета и защита отчета.	Отчет, защита отчета.

Общее задание: составить краткую характеристику предприятия (организации, образовательного учреждения), проанализировать специальную литературу в соответствии с направленностью (профилем) обучения; описать практические задачи, решаемые за время прохождения практики.

Индивидуальное задание формулируется руководителем практики для каждого обучающегося.

6. Формы отчетности по учебной практике

- Отчет
- Защита отчета

Отчет по практике составляется каждым студентом. В целом содержание отчета и объем представленного материала должны давать исчерпывающее представление о работе, проделанной студентом во время практики. Законченный и полностью оформленный отчет

студент сдает руководителю практики для проверки качества отчета. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике проведения находится в Приложении.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 400 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/pedagogika-423604>
2. Симановский, А. Э. Психология обучения и воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Э. Симановский. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 121 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/psihologiya-obucheniya-i-vozpitaniya-422749>

б) дополнительная литература:

3. Фроловская М.Н. Педагогика искусства – искусство педагогики: монография / М. Н. Фроловская АлтГУ. - Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2013. - 144 с. Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/219>
4. Сенько, Ю. В. Вопросы стиля педагогического мышления: учеб. пособие / Ю. В. Сенько; АлтГУ. - Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2013. - 340 с. Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/185>

в) Интернет-ресурсы:

5. Электронная база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.scopus.com>.
6. Научная электронная библиотека elibrary [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
7. Научный журнал “Педагогика искусства” [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.art-education.ru/AE-magazine/>
8. Научный журнал “Педагогика и психология образования” [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mpgu.su/ob-mpgu/izdaniya-mpgu/pedagogika-psihologiya-obrazovaniya/>
9. Педагогическая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pedlib.ru/>
10. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики возможно применение разнообразных современных образовательных информационных технологий, в том числе компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации по теме ВКР. Студент использует то программное обеспечение, которое имеется на предприятии, на котором он проходит практику.

При выполнении различных видов работ на производственной практике используются

- справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант»;
- электронные библиотечные информационно-справочные системы: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета; электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» (режим доступа: <http://biblioclub.ru>); электронно-библиотечная система «Юрайт» (режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>).

а) информационные технологии:

Информационные ресурсы и технологии научной библиотеки Алтайского государственного университета.

б) программное обеспечение:

- ОС Windows 7 pro (лицензия №49464762)
- Chrome, доступно в открытом доступе на сайте: http://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html

в) информационные справочные системы:

- Google Arts&Culture — онлайн-доступ к экспонатам из 1200 музеев, галерей и других организаций в 70 странах // <https://artsandculture.google.com>
- Российская государственная библиотека по искусству // www.liart.ru

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения условий прохождения практики факультет искусств и дизайна располагает следующей материально-технической базой:

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности;
- аудитории для проведения практических и интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование, наглядные пособия.

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

По заявлению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов производственная педагогическая практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности), если учет индивидуальных особенностей не препятствует выполнению программы практики. При определении баз практики для инвалидов соблюдаются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. Определение баз практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

К целям производственной педагогической практики относятся: обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавров; закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной педагогической деятельности; развитие педагогической

деятельности, повышение ее эффективности при проведении учебных занятий, самопознание и саморазвитие будущего педагога профессионального обучения и/или дополнительного профессионального образования.

Педагогическая практика предусматривает знакомство с учебным процессом образовательной организации, преподавателем-наставником и обучающимися, к которым прикрепляется практикант, согласование плана практики, освоение методики проведения учебных занятий, методики воспитательной работы. В ходе практики обучающимся необходимо овладеть методом анализа и самоанализа педагогической деятельности, провести учебные и внеучебные занятия, уметь решать учебно-профессиональные задачи.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра культурологии и дизайна

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Выполнил(а) студент ИГН,
группы № _____

(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики:

(Ф.И.О)

Научная степень, научное звание

(подпись)

Работа защищена

«__» _____ 20__ г.

Оценка _____

Барнаул, 2021

Методические указания по оформлению отчета по практике

Указания по содержанию отчёта

Во **введении** должны быть отражены:

- цель, задачи, место и сроки прохождения педагогической практики;
- объект и предмет педагогической практики (объект изучения – это явление, на которое направлена деятельность студента, проходящего практику, предмет изучения – это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта);
- методологическая основа исследования (например, изучение и анализ научной литературы, изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики, моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование, аналитическая группировка данных, графическое изображение, горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности, методы абсолютных, относительный и средних величин, методы корреляционно-регрессионного, факторного анализа и др.);
- практическая значимость работы (заключается в возможности использовать результаты исследования в практической деятельности исследуемого объекта).

Результаты подготовительного этапа находят своё отражение:

- списке изученной литературы (приводится в конце отчета).

Результаты исследовательского и аналитического этапов прохождения практики излагаются в основной части отчета.

Основная часть отчета должна содержать разделы, отражающие содержание и результаты работы по выполнению индивидуального задания практики и исходя из содержания исследовательского и аналитического этапов практики (см. выше приведенную таблицу):

- история становления и развития фирмы (организации), учредительные документы фирмы;
- организационно-правовая форма фирмы (организации);
- организационная структура управления;
- характеристика основных видов деятельности фирмы (организации), организации производства или оказания услуг;
- Сбор фактического и статистического материала.
- Сбор информации об основных показателях (культурно-массовой работы, воспитательной, творческой, социальной деятельности)
- Анализ творческой деятельности, знакомство с основными мероприятиями в проектной сфере
- Принятие участия в организации и проведении культурно-массового мероприятия, творческого проекта регионального, городского, районного уровней
- Организация и проведение культурно-массового мероприятия, создание творческого проекта на факультетском уровне.

Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть логически связаны между собой. Выводы и предложения по отчету должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания разделов (глав) отчета.

В конце отчета необходимо привести список использованной литературы. Список использованной литературы должен содержать не менее 10 источников, изученных автором, и быть оформлен в соответствии с ГОСТом (автор, название источника, место издания, издательство, год издания и количество страниц текста). Фамилии авторов и

заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов. На все приводимые литературные источники должны быть ссылки в работе с указанием номеров страниц.

Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Также в приложения необходимо выносить расчетные материалы (при значительном объеме).

Объем отчета не должен превышать 25 – 30 страниц текста без приложений.

Указания по оформлению текста отчёта

- текст работы печатается на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 (размер - 210x297);
- текстовый редактор WORD (Windows), шрифт Times new Roman. Размер шрифта 14, интервал 1,5, выравнивание по ширине, абзацный отступ - 1,25.
- размер полей страницы: левое - 30 мм - для переплета, правое — 10 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле –20 мм;
- заголовки печатаются: главы – прописными буквами, параграфы – строчными; каждая глава начинается с новой страницы;
- главы нумеруются арабскими цифрами (например, I ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ...), параграфы (подразделы) – арабскими (например, 1.1 Виды, формы ...).

Первой страницей отчёта является титульный лист (см. приложение 1), на котором номер страницы не проставляется.

Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки (шрифт Times New Roman. Размер шрифта 14). На титульном листе и на листе с Содержание номер не ставится, но они включаются в общую нумерации работы. Заголовки глав (параграфов) отражают предельно кратко и точно суть излагаемых проблем. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал. Заголовок не должен содержать переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным. Текст печатается на расстоянии 2-х полуторных интервалов от заголовка в установленных границах полей. Текст каждого раздела отчета начинается с названия и его порядкового номера в соответствии с Содержание. Главы начинаются с новой страницы, параграфы отчета располагаются последовательно в тексте. При этом, название параграфов отделяются от названия главы и текста двумя полуторными интервалами. Заголовки структурных элементов работы и разделов (глав) основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая и не выделяя полужирным шрифтом или курсивом. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки подразделов и пунктов (параграфов) следует начинать с абзацного отступа и печатать с прописной буквы, не подчеркивая и не выделяя полужирным шрифтом или курсивом. Точка в конце заголовка не ставится. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации обозначаются сквозной нумерацией или в пределах раздела. Слово рисунок и его наименование располагается посередине строки под иллюстрацией. При необходимости

перед названием рисунка можно поместить поясняющие данные. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте. При построении графиков по осям координат откладываются соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

Отчет по практике подписывает автор, ставит дату его завершения, сдает для регистрации методисту кафедры. Устранение указанных в рецензии замечаний и последующая защита представляют собой завершающую часть работы над проведенным исследованием и выступают ее итогом.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по производственной
педагогической
практике
(тип практики)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(код и наименование направления)

Профиль «Дизайн»
(профиль/специализация)

Разработчики:

Кандидат искусствоведения,
доцент кафедры культурологии
и дизайна
О.С. Комарова _____



Барнаул 2023

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их достижения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-1. Владеет теоретическими знаниями и специальными навыками в области художественного творчества и дизайна

ПК-2. Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, связанным с предметной областью «Дизайн»

2. Планируемые результаты освоения практики

№	Контролируемые разделы практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Организационно-подготовительный этап	УК-2, УК-3, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.	УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач. УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Собеседование со студентами

		<p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>ОПК-3.1. Знает: возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; нормативно-правовые, духовно-нравственные, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации воспитательной и учебной деятельности.</p> <p>ОПК 3.2. Владеет: методиками выбора и применения соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-4.1. Знает: объекты духовно-нравственного воспитания личности; содержание, формы и методы организации учебной и внеучебной социально значимой развивающей деятельности по духовно-нравственному воспитанию личности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет: планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания.</p> <p>ОПК-5.1. Знает: основы контроля результатов учебной деятельности на занятиях различного вида; общие подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования, требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, и дополнительным профессиональным программам.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет: выбирать, проектировать и применять педагогически обоснованные формы, методы и приемы контроля и оценки, современные оценочные средства.</p> <p>ОПК-6.1. Знает: возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p>	
--	--	---	--

			<p>особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: выбирать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-7.1. Знает: основы эффективного педагогического общения, разрешения конфликтных ситуаций.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся.</p> <p>ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности.</p> <p>ПК-1.1. Знает основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна</p> <p>ПК-1.2. Владеет: навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.</p> <p>ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального</p>	
--	--	--	---	--

			<p>образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».</p> <p>ПК-2.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»</p>	
2	Основной этап	<p>УК-2, УК-3, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.</p>	<p>УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.</p> <p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>ОПК-3.1. Знает: возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся</p>	Участие в педагогической деятельности учебного заведения

		<p>с особыми образовательными потребностями; нормативно-правовые, духовно-нравственные, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации воспитательной и учебной деятельности.</p> <p>ОПК 3.2. Владеет: методиками выбора и применения соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-4.1. Знает: объекты духовно-нравственного воспитания личности; содержание, формы и методы организации учебной и внеучебной социально значимой развивающей деятельности по духовно-нравственному воспитанию личности.</p> <p>ОПК-4.2. Умеет: планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания.</p> <p>ОПК-5.1. Знает: основы контроля результатов учебной деятельности на занятиях различного вида; общие подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования, требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, и дополнительным профессиональным программам.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет: выбирать, проектировать и применять педагогически обоснованные формы, методы и приемы контроля и оценки, современные оценочные средства.</p> <p>ОПК-6.1. Знает: возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: выбирать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-7.1. Знает: основы эффективного педагогического общения, разрешения конфликтных ситуаций.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации.</p>	
--	--	--	--

		<p>ОПК-7.3. Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся.</p> <p>ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности.</p> <p>ПК-1.1. Знает основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна</p> <p>ПК-1.2. Владеет: навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.</p> <p>ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».</p> <p>ПК-2.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»</p>	
--	--	---	--

3	Завершающий этап	УК-2, УК-3, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.	<p>УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.</p> <p>УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.</p> <p>УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.</p> <p>УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.</p> <p>УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи.</p> <p>УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.</p> <p>ОПК-3.1. Знает: возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; нормативно-правовые, духовно-нравственные, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации воспитательной и учебной деятельности.</p> <p>ОПК 3.2. Владеет: методиками выбора и применения соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-4.1. Знает: объекты духовно-нравственного воспитания личности; содержание, формы и методы организации учебной и внеучебной социально значимой развивающей деятельности по духовно-нравственному воспитанию личности.</p>	Проверка и защита отчета
---	------------------	--	--	--------------------------

		<p>ОПК-4.2. Умеет: планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания.</p> <p>ОПК-5.1. Знает: основы контроля результатов учебной деятельности на занятиях различного вида; общие подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования, требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, и дополнительным профессиональным программам.</p> <p>ОПК-5.2. Умеет: выбирать, проектировать и применять педагогически обоснованные формы, методы и приемы контроля и оценки, современные оценочные средства.</p> <p>ОПК-6.1. Знает: возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-6.2. Умеет: выбирать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ОПК-7.1. Знает: основы эффективного педагогического общения, разрешения конфликтных ситуаций.</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации.</p> <p>ОПК-7.3. Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся.</p> <p>ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой</p>	
--	--	--	--

		<p>деятельности.</p> <p>ПК-1.1. Знает основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна</p> <p>ПК-1.2. Владеет: навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.</p> <p>ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».</p> <p>ПК-2.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»</p>	
--	--	--	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения практике:

Текущий контроль по практике

Оценочное средство 1. Участие в педагогической работе учебного заведения.

1. Цель: - Цель производственной педагогической практики— приобретение студентами опыта практической педагогической деятельности, становление профессиональной направленности их личности, овладение необходимыми педагогическими навыками для работы в образовательных учреждениях..

2. Контролируемый раздел практики: основной этап практики.

3. Проверяемые компетенции: УК-2, УК-3, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-2, ПК-3.

4. Индикаторы достижения:

УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.

УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных

(справочных правовых) систем.

УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.

УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, существенные характеристики и типологию лидерства.

УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи.

УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.

ОПК-3.1. Знает: возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; нормативно-правовые, духовно-нравственные, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации воспитательной и учебной деятельности.

ОПК 3.2. Владеет: методиками выбора и применения соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-4.1. Знает: объекты духовно-нравственного воспитания личности; содержание, формы и методы организации учебной и внеучебной социально значимой развивающей деятельности по духовно-нравственному воспитанию личности.

ОПК-4.2. Умеет: планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания.

ОПК-5.1. Знает: основы контроля результатов учебной деятельности на занятиях различного вида; общие подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования, требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, и дополнительным профессиональным программам.

ОПК-5.2. Умеет: выбирать, проектировать и применять педагогически обоснованные формы, методы и приемы контроля и оценки, современные оценочные средства.

ОПК-6.1. Знает: возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-6.2. Умеет: выбирать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7.1. Знает: основы эффективного педагогического общения, разрешения конфликтных ситуаций.

ОПК-7.2. Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с

обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации.

ОПК-7.3. Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся.

ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний.

ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности.

ПК-1.1. Знает основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна

ПК-1.2. Владеет: навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.

ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.

ПК-2.2. Умеет: использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».

ПК-2.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн».

5. Пример оценочного средства: Участие в педагогической деятельности учебного заведения

- Наблюдение за ходом подготовки и проведения занятий.
- Участие в подготовке учебных занятий.
- Работа с учебно-методической документацией.
- Участие в проведении учебных занятий.
- Самостоятельное проведение учебных занятий.

6. Критерии оценивания

Зачтено/ незачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	<ol style="list-style-type: none"> 1. Способность организовывать учебную и воспитательную деятельность обучающихся 2. Владение современными психолого-педагогическими технологиями обучения и воспитания 3. Умение осуществлять планирование учебной и 	Задание по участию в организации воспитательной и учебной деятельности обучающихся выполнено, разработаны планы и конспекты занятий, подготовлены и проведены мероприятия воспитательной направленности, подготовлены и проведены учебные занятия, оценены

	воспитательной работы 4. Умение определять цели, содержание, средства и методы обучения	результаты учебной деятельности обучающихся.
Незачтено	5. Умение составлять развернутые планы занятий 6. Владение материалом занятия 7. Умение оценивать уровень знаний, умений и навыков обучающихся 8. Глубокое владение материалом по теме проводимых занятий	Задание не выполнено или представлено не в срок, учебные занятия и воспитательные мероприятия не проведены или проведены без учета требований к их подготовке и проведению.

7. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Специфика работы педагога в детских художественных школах.
2. Особенности педагогической работы педагога в детских художественных студиях.
3. Особенности педагогической и воспитательной работы в средних профессиональных учебных заведениях.
4. Современные педагогические технологии и их применение в учебном процессе учреждений ДО и СПО.
5. Психолого-педагогические технологии и их использование в учебной и воспитательной работе учреждений ДО и СПО.
6. Традиционные и инновационные методы обучения.
7. Особенности проектной деятельности обучающихся художественно-творческим дисциплинам в ДО и СПО.
8. Принципы организации воспитательной работы в средних профессиональных учреждениях.
9. Методы оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся в ДО и СПО.
10. Способы взаимодействия с обучающимися в рамках учебной и воспитательной деятельности учреждений ДО и СПО.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет.
2. Процедура проведения: аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета, в котором студент анализирует поставленные перед ним задачи, предоставляет все наработки, подводит итоги выполненной работе, проводит рефлексию собственной деятельности.
3. Проверяемые компетенции: УК-2, УК-3, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8., ПК-1, ПК-2.
4. Индикаторы достижения:

УК-2.1. Знает основные законодательные и нормативно-правовые документы, основные этические ограничения, принятые в обществе, основные понятия, методы выработки принятия и обоснования решений задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, методы выбора оптимального решения задач.

УК-2.2. Формулирует перечень взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем.

УК-2.3. Определяет ожидаемые результаты решения задач и разрабатывает различные виды планов по реализации проектов с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять поиск оптимальных способов решения поставленных задач, с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.4. Проектирует решение задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, оценивая вероятные риски и ограничения в выборе решения поставленных задач.

УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства.

УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командных задач, презентуя профессиональные задачи.

УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и этической оценки, коммуникативными навыками.

ОПК-3.1. Знает: возрастные и психофизиологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; нормативно-правовые, духовно-нравственные, психолого-педагогические, проектно-методические и организационно-управленческие аспекты организации воспитательной и учебной деятельности.

ОПК 3.2. Владеет: методиками выбора и применения соответствующих возрастным и психофизиологическим особенностям обучающихся форм и методов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

ОПК-4.1. Знает: объекты духовно-нравственного воспитания личности; содержание, формы и методы организации учебной и внеучебной социально значимой развивающей деятельности по духовно-нравственному воспитанию личности.

ОПК-4.2. Умеет: планировать и организовывать различные виды деятельности обучающихся (группы обучающихся) в целях духовно-нравственного воспитания.

ОПК-5.1. Знает: основы контроля результатов учебной деятельности на занятиях различного вида; общие подходы к контролю и оценке результатов профессионального образования, требования нормативно-правовых актов в сфере образования, регламентирующих проведение промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования, и дополнительным профессиональным программам.

ОПК-5.2. Умеет: выбирать, проектировать и применять педагогически обоснованные формы, методы и приемы контроля и оценки, современные оценочные средства.

ОПК-6.1. Знает: возрастные и психологические особенности обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; особенности применения психолого-педагогических технологий для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-6.2. Умеет: выбирать и применять психолого-педагогические технологии для индивидуализации обучения, развития и воспитания обучающихся, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7.1. Знает: основы эффективного педагогического общения, разрешения конфликтных ситуаций.

ОПК-7.2. Умеет: проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития и профессиональной адаптации.

ОПК-7.3. Владеет: приемами достижения взаимопонимания, профилактики и разрешения конфликтов; техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимся и группой обучающихся.

ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний.

ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности.

ПК-1.1. Знает основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических

редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна

ПК-1.2. Владеет: навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.

ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.

ПК-2.2. Умеет: использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».

ПК-2.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн».

5. Пример оценочного средства.

Итоги практики подведены и структурированы в отчете, который студент пишет по завершении практики. Отчет оформляется согласно требованиям и сдается на кафедру в печатном виде.

Отчет студента по практике включает титульный лист, оглавление, введение, в котором обозначены цель и задачи, поставленные перед студентом в начале практики, а также методы решения поставленных задач. В первом разделе отчета необходимо охарактеризовать учебное заведение (базу практики), во втором разделе отчета – подробно описать свою работы в ходе практики. Важно продемонстрировать глубокое понимание задач, поставленных перед студентом со стороны организации, описать все виды воспитательной и учебной работы, в которой принимал участие студент. В заключении подводятся выводы, приветствуются рекомендации по дальнейшей самостоятельной работе студента по теме практики. Обязательной частью отчета является список источников и литературы, а также приложения. В приложении необходимо разместить методические наработки, выполненные студентами в ходе практики, а также фотоматериалы с проводимых занятий.

Пример отчета по практике:

Предлагаемая структура отчета:

Введение (цель, задачи, место прохождения практики, индивидуальное задание).

1. Выявление и анализ аналогичных образовательных продуктов
2. Разработка концепции занятий
3. Цели и задачи занятий

Заключение

Список источников и литературы

Введение

Педагогическая практика проходила на четвертом курсе заочной формы обучения, по направлению «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Декоративно-прикладное искусство и дизайн» Института искусств и дизайна Алтайского государственного университета.

Место прохождения практики – Колледж Алтайского государственного университета.

Цель практики: приобрести практические навыки педагогической работы, разработать и апробировать занятия по разработке фирменного стиля. Ознакомиться с условиями профессиональной педагогической деятельности, закрепить на практике полученные теоретические знания в процессе обучения.

Для достижения поставленных целей были сформулированы следующие задачи практики:

- изучить и проанализировать аналогичные образовательные продукты, найти и определить преимущества и их недостатки.

- подготовить методические материалы к урокам по разработке фирменного стиля,

- провести занятия со студентами Колледжа АлтГУ по разработанным материалам.

Умения, полученные в ходе реализации программы, предполагают получения навыков работы с программой Corel Draw и разработке фирменных знаков и стилей.

В рамках производственной практики я ознакомилась с рядом исследователей, среди которых можно отметить Г.И.Кругликов, Т.М.Давыденко, Е.М.Луценко. В своих работах авторы анализируют теоретические подходы к обучению в системе среднего профессионального образования.

Программа курса разработана и написана на основе трудов в области дидактики, педагогики, а также использование современных технологий в образовании таких как Р.Ю.Овчинникова, В.И.Мураховский, В.Д.Курушин, Е.В.Луценко.

Тема индивидуального занятия: «Разработка и проведение занятий по теме: «Фирменный стиль»

1. Выявление и анализ аналогичных образовательных продуктов

В связи с активным развитием цифровых технологий, появляется актуальность в дизайн-образовании, а это значит, что знания и умения студентов в сфере дизайн, должны совершенствоваться с каждым годом.

В процессе практики, перед началом разработки собственной программы курса, я изучила различные курсы России и аналогичные курсы по изучению программы CorelDraw. В каждой курсе были выявлены плюсы и минусы.

Примеры к рассмотрению я взяла лишь некоторые:

Онлайн-курс по CorelDraw от OnSkills. адресован новичкам в векторной графике, дизайнерам, верстальщикам, иллюстраторам, инженерам и фрилансерам различных направлений. Выпускники получают сертификат о прохождении обучения. Достоинства курса: обучение организовано в формате вебинаров, каждый из которых доступен в записи, имеется изучение интерфейса программы, после каждого урока студент выполняет домашнюю работу или тест, имеется работа с цветовыми схемами, осуществляется дополнительное изучение айдентики.

Онлайн-курсы от Международной школы профессий предполагает возможность прохождения стажировки. На курсе изучаются базовые и вспомогательные настройки программы CorelDraw. Недостаток курса в том, что по доступным материалам не ясна программа, а также очень короткая продолжительность курса.

Обучение от All Ready отличается тем, что возможна индивидуальная длительность обучения, на курсе рассматривается последовательное и стройное изложение основ работы с софтом. Недостатки в том, что отсутствуют домашние задания и закрепляющие тесты, нет обратной связи с преподавателем.

Анализируя данные курсы, можно сделать вывод, что разработанный образовательный продукт должен обладать понятной и логичной структурой, каждый урок должен сопровождаться итоговыми срезами знаний и домашним заданием.

2. Разработка концепции занятий

Для разработки обучающего курса была выбрана программа CorelDraw. Это графический редактор векторной графики, один из незаменимых программ для дизайна и

вёрстки элементов печатной продукции. Знание данной программы позволяет создавать различные графические элементы для дизайна.

При разработке обучающего курса важно соблюдать этапы. Первым этапом является планирование уроков что, и заключается в определении содержания и количества заданий, сложности, затраченного времени и необходимых программных требований.

Обучающиеся получают бланки с поэтапностью выполнения работы. На выполнение выделяется фиксированное время исходя из расчета один урок, одно задание. При этом рекомендуется предполагать временные затраты не более полутора часов. Знания, получаемые обучающимися, в ходе занятий должны сформировать представления о программе CorelDraw.

В качестве базового задания будем использовать разработку клаузуры. Клаузура - несколько кратковременных зарисовок (форэскизов) с цвето-колористическим решением и характерным формообразованием, направленных на разработку оригинальной идеи к данному заданию при помощи разных изобразительных средств (силуэт, линия, пятно). Ведется поиск шрифта и композиционного построения логотипа с применением модульной сетки. Сначала ведется работа с карандашом, поиск графического решения, осмысление созданных вариантов, эскизов. Затем из трех вариантов эскизов логотипа выбирается оптимальный вариант. Характер выполнения эскизов, предполагает различные техники проектной графики, рисунка и чертежа, выполняемых различными материалами (карандаш, фломастер, ручка, рапидограф, рейсфедер, кисть, тушь). В данном случае практикуется исключительно «ручная подача».

Затем необходимо переходить к разработке концепции будущего проекта. Проектный (исполнительский) этап направлен на разработку идеи дизайн - концепции, способности к целостности образа в подаче графического листа, освоении особенностей проектной графики с учетом эстетических качеств: цветовая гармония и ритм, лаконичность. Выбранный ранее эскиз выполняется на компьютере в графических программах: CorelDraw, Adobe Photoshop, так же с помощью модульной сетки, уточняются все пропорции. Затем выполняется 3 или более цветовых вариантов решения логотипа. Далее осуществляется оформление с логотипом деловой документации.

Графическая часть подается в размере 50x70см и макеты объектов проектирования в компьютерном варианте. Детальная разработка и выполнение всех элементов проекта. Этап завершается просмотром и оценкой проделанной студентом работы.

Итогом занятия будет проведение презентаций проектов, просмотр работ всей учебной группы, после чего происходит обсуждение проектов и подведение итогов.

3. Цели и задачи занятий

Урок 1. Логотип. Графические элементы как идентификация бренда

Знания: Фирменный стиль – понятие, причины создания, элементы

Умения: разработка фирменного стиля – логотипа, цветовой гаммы.

Цель урока: знакомство с понятием логотип и основными правилами его создания.

Задачи урока: развить умение находить грамотные композиционные решения и выражать идею графическими средствами; развить коммуникативные навыки, формировать умение аргументировать и четко формулировать свои мысли; формирование и развитие навыков работы в программе CorelDraw.

Урок 2. Разработка корпоративно деловой документации, визитка.

Знания: формировать знания о фирменном стиле – понятии, причинах создания, элементах.

Умения: разработка фирменного стиля – визитки, цветовой гаммы.

Цель: формирование навыков разработки и выполнения визитной карточки как вида корпоративной деловой документации.

Задачи: развить умение находить грамотные композиционные решения и выражать идею графическими средствами; развить коммуникативные навыки, формировать умение аргументировать и четко формулировать свои мысли; развить навыки работы в программе Corel Draw.

Урок 3. Разработка буклета, листовки.

Знания: формировать знания о листовке как корпоративной документации, которая дает возможность предоставлена различной и информации клиентам – понятии, причинах создания, элементах.

Умения: разработка листовки с использованием фирменного стиля.

Цель: формирование навыков разработки и выполнения листовки как вида корпоративной деловой документации.

Задачи: развить умение находить грамотные композиционные решения и выражать идею графическими средствами; развить коммуникативные навыки, формировать умение аргументировать и четко формулировать свои мысли; формирование и развитие навыков работы в программе Corel Draw.

Заключение

В ходе прохождения практики были разработаны три занятия, которые решают задачи обучения не только работы с компьютерными программами, но и разработки графической продукции для конкретных компаний. В качестве примера была взята торговая компания, занимающаяся реализацией природных продуктов Алтая, с обозначением их полезности, экологичности и востребованности.

Разработанные уроки с одной стороны содержали информацию о разрабатываемом бренде, с другой стороны содержали технические аспекты создания той или иной продукции.

Среди трудностей, которые были обнаружены в ходе прохождения практики, были: недостаточность теоретических знаний и практических навыков у обучающихся при работе с графическими редакторами. Сложность в усвоении ряда функций и возможности их использования при работе над товарным брендом. Также стоит отметить, уровень информационной подготовки у обучающихся различен, что приводит к тому, что скорость и качество выполнения заданий у всех разная.

В целом при оценке практики можно отметить ее актуальность, так как она позволила на практике применить все знания полученные при теоретическом обучении; реализовать различные подходы при организации образовательного процесса и получить опыт педагогической деятельности.

Список источников и литературы

1. Давыденко Т. М. Проектирование учебного занятия – основа успешности обучения / Т. М. Давыденко, Е. В.Тонков ; Белгород, 2015. – 243 с.
2. Кругликов Г. И. Методика профессионального обучения / Г.И. Кругликов. - М.: Academia, 2018. - 320 с.
3. Курушин В.Д. Графический дизайн и реклама. – М.: ДМК Пресс, 2017. – 345 с.
4. Леонтьев В.П. Corel Draw 2013/365. Новейший самоучитель / В.П. Леонтьев . - М.: Олма Медиа Групп, 2014. - 131 с.
5. Луценко Е. В. Современные информационно-коммуникационные технологии научно-исследовательской деятельности и образования / Е. В. Луценко, В. И. Лойко, В. Н. Лаптев ; Краснодар, 2017. - 380 с.
6. Моргун А. Н. MS Word. Руководство к действию / А.Н. Моргун. - М.: Диалог-Мифи, 2011. - 320 с.
7. Мураховский В.И. Компьютерная графика - М.: «АСТ-Пресс СКД», 2015. – 213 с.

8. Новиков, Ф Microsoft Word 2003. Наиболее полное руководство / Ф. Новиков. - М.: БХВ-Петербург, 2012. - 976 с.
9. Овчинникова Р.Ю. Дизайн в рекламе. Основы графического проектирования. – М.: Юнити- Дана, 2015. – 117 с.
10. Омеляненко Е. В. Цветоведение и колористка – М.: СПб «Лань», 2014. – 104 с.
12. Скибицкий Э.Г. Методика профессионального обучения: Учеб. пособие /Э.Г. Скибицкий, И.Э. Толстова, В.Г. Шефель. – Новосибирск: НГАУ, 2008. - 166 с.
13. Скорлуханова, Е. К. Индикаторная модель повышения квалификации педагогических работников региональной системы начального профессионального образования / Е. К. Скорлуханова // Институт развития профессионального образования Министерства образования Российской Федерации ; Москва, 2015 – 254с.
14. Штайнер, Гюнтер 2003. Справочник / Гюнтер Штайнер. - М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2015. - 648
15. Эвами Майкл. LOGO. Создание логотипов - СПб.: Питер, 2019. - 352 с.
16. Эйри Девид Логотип и фирменный стиль. Руководство дизайнера. - СПб.: Питер, 2016. - 208 с.

6. Критерии оценивания отчета по практике

Зачтено \ незачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	<ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятельность выполнения 2. Полнота выполнения отчета 3. Соблюдение требований в части структуры и содержания отчета 4. Последовательность и структурированность выполнения 5. Качество подготовки и проведения воспитательной и учебной работы 	<p>Задание выполнено самостоятельно и в полном объеме, присутствуют все необходимые структурные части отчета, изложение отличается логичностью и полнотой, практическая часть объемна, представленные в отчете материалы соответствуют требованиям, грамотно оформлен список литературы и источников, а также приложения.</p> <p>Отчет студента соответствует всем или большинству из перечисленных критериев.</p>
Незачтено		<p>Задание практически не выполнено или не соответствует требованиям. Нарушена структура отчета, отсутствует логика изложения материала. Научный аппарат отсутствует или оформлен неверно. Практическая часть отчета не демонстрирует серьезной работы студента в период прохождения практики. Студент не приобрел опыта педагогической работы или же этот опыт не был продуктивным.</p>

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

УТВЕРЖДЕНО:
Решением ученого совета
Университета
протокол № 4
«06» июня 2023 г.

ПРОГРАММА

Производственная практика

(вид практики)

Преддипломная практика

(тип практики)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

(код и наименование направления)

Дизайн

(профиль)

Форма обучения очная, очно-заочная, заочная

Барнаул 2023

Составители: О.С. Комарова, кандидат искусствоведения, доцент кафедры культурологии и дизайна АлтГУ

Визирование программы для использования в очередном учебном году

Программа практики пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021 - 2022 учебном году на заседании ученого совета Института искусств и дизайна, протокол № 5 от 17 июня 2021 года.

Внесены следующие изменения и дополнения:

1. Скорректированы формулировки компетенций в соответствии с Приказом Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты» №1456 от 26.11.2020 (зарегистрировано Минюстом России 27 мая 2021 г.)

1. Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: преддипломная практика.

Способы проведения (при наличии): стационарная и /или выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Место проведения практики: производственная (преддипломная) практика проводится в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, в центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также в структурных подразделениях АлтГУ.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Цель производственной практики (преддипломной практики) — закрепление знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе обучения, сбор материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР. Производственная (преддипломная) практика является завершающим этапом практического обучения.

Задачи производственной практики (преддипломной практики):

углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе по этому направлению;

работа с первоисточниками, монографиями, учебной литературой, консультируются с научным руководителем, преподавателями и ведущими специалистами в области профессиональной педагогики.

В результате прохождения практики студент должен овладеть следующими универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции (УК)	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Самоорганизация и саморазвитие	УК-6. Способен управлять своим временем,	УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности

(в том числе, здоровье-сбережение)	выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
------------------------------------	--	--

2.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональных компетенций (ОПК)	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности.</p>

2.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения в выбранных типах задач профессиональной деятельности выпускников

Тип задачи профессиональной деятельности	Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
--	--------------------	---

	профессиональной компетенции (ПК)	
Педагогический	ПК-1 Владеет теоретическими знаниями и специальными навыками в области художественного творчества и дизайна	<p>ПК-1.1. Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна <p>ПК-1.2. Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.

В ходе практики студенты должны осуществить составить и реализовать план исследования по теме выпускной квалификационной работы. Достижение цели и задач производственной (преддипломной) практики, содержание и планирование деятельности в период производственной (преддипломной) практики определяется уже имеющимися наработками по теме исследования, сделанными во время обучения и в рамках производственных практик, предусмотренных учебным планом и образовательной программой. Производственная (преддипломная) практика завершает процесс обучения, углубляет и закрепляет теоретические и методические знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана.

3. Место практики в структуре образовательной программы

В структуре ОПОП бакалавриата производственная практика (преддипломная практика) представлена в разделе 4.4. «Программы практик», относится к вариативной части блока 2 «Практики» образовательного Стандарта ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), профиль «Дизайн». Форма аттестации в соответствии с учебным планом: зачет.

4.

Объем практики

Очная форма обучения

Общая трудоемкость практики составляет: 9 зачетных единиц, 324 часа.

Время изучения практики: 8 семестр.

Форма аттестации: зачет 8 семестр.

Заочная форма обучения

Общая трудоемкость практики составляет: 9 зачетные единицы, 324 часа, 6 недель

Время изучения практики: 10 семестр.

Форма аттестации: зачет 10 семестр.

5. Порядок организации и содержание практики

Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Форма текущего контроля
Организационный этап	Обозначение целей и задач преддипломной практики. Знакомство с программой производственной (преддипломной) практики, инструкциями о правилах техники безопасности в процессе прохождения практики. Знакомство с требованиями к отчетной документации. Знакомство с нормативной документацией по подготовке и оформлению выпускных квалификационных работ.	Контроль со стороны руководителя практики,
Основной этап практики	Определение цели и задач исследования, объекта и предмета, практической значимости, обоснование актуальности. Сбор и обработка материалов по выбранной теме выпускной квалификационной работы. Работа с научной литературой. Составление библиографического списка по теме работы в соответствии с действующими техническими требованиями. Структурирование выпускной работы. Формулирование выводов и основных результатов выпускной квалификационной работы. Представление результатов научному руководителю в системном виде в форме варианта текста. Подготовка доклада по теме работы, электронных слайдов для представления результатов работы.	Контроль со стороны руководителя практики
Завершающий этап	Заполнение отчетных форм. Согласование отчетных форм с научным руководителем и руководителем практики. На основании результатов, полученных в ходе производственной (преддипломной) практики составление доклада защиты отчета. Защита отчета.	Отчет, защита отчета

Темы и планы исследований студентов определяются согласно заявлениям студентов и приказу об утверждении тем и руководителей выпускных квалификационных работ.

6. Формы отчетности по практике

- Отчет

Отчет по практике составляется каждым студентом. В целом содержание отчета и объем представленного материала должны давать исчерпывающее представление о работе, проделанной студентом во время практики. Законченный и полностью оформленный отчет студент сдает руководителю практики для проверки качества отчета. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики. Приложения к отчету могут содержать образцы документов, которые обучающиеся в ходе практики самостоятельно составляли или в оформлении которых принимали участие, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в

период прохождения производственной практики (например, тексты статей или докладов, подготовленных студентом по материалам, собранным на практике).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике находится в Приложении.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Крившенко, Л. П. Педагогика : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. П. Крившенко, Л. В. Юркина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 400 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/pedagogika-423604>
2. Симановский, А. Э. Психология обучения и воспитания : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Э. Симановский. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 121 с. [Электронный ресурс]. – URL: <https://biblio-online.ru/book/psihologiya-obucheniya-i-vozpitaniya-422749>

б) дополнительная литература:

1. Фроловская М.Н. Педагогика искусства – искусство педагогики: монография / М. Н. Фроловская АлтГУ. - Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2013. - 144 с. Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/219>
2. Сенько, Ю. В. Вопросы стиля педагогического мышления: учеб. пособие / Ю. В. Сенько; АлтГУ. - Барнаул: Изд-во АлтГУ, 2013. - 340 с. Режим доступа: <http://elibrary.asu.ru/xmlui/handle/asu/185>

в) Интернет-ресурсы:

1. Электронная база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.scopus.com>;
2. Научная электронная библиотека elibrary [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
3. Научный журнал “Педагогика искусства” [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.art-education.ru/AE-magazine/>
4. Научный журнал “Педагогика и психология образования” [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mpgu.su/ob-mpgu/izdaniya-mpgu/pedagogika-psihologiya-obrazovaniya/>
5. Педагогическая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pedlib.ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

а) информационные технологии:

В процессе организации практики возможно применение разнообразных современных образовательных информационных технологий, в том числе компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации теоретической и эмпирической информации. Студент использует то программное обеспечение, которое имеется на предприятии, на котором он проходит практику.

При выполнении различных видов работ на производственной практике используются

- Единый образовательный портал Алтайского государственного университета (режим доступа: <http://portal.edu.asu.ru/>).

б) программное обеспечение:

- ОС Windows 7 pro (лицензия №49464762)
- Chrome, доступно в открытом доступе на сайте: http://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html

в) информационные справочные системы:

- GoogleArts&Culture — онлайн-доступ к экспонатам из 1200 музеев, галерей и других организаций в 70 странах // <https://artsandculture.google.com>
- Российская государственная библиотека по искусству // www.liart.ru
- справочно-правовые системы «КонсультантПлюс», «Гарант»;
- электронные библиотечные информационно-справочные системы: электронная библиотечная система Алтайского государственного университета; электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» (режим доступа: <http://biblioclub.ru>); электронно-библиотечная система «Юрайт» (режим доступа: <http://www.biblio-online.ru>);

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для обеспечения условий прохождения производственной практики (преддипломной практики) институт гуманитарных наук располагает следующей материально-технической базой:

- библиотека, имеющая рабочие места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет;
- аудитории для проведения практических и интерактивных лекций: видеопроектор, экран настенный, др. оборудование, наглядные пособия;

11. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов

По заявлению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности), если учет индивидуальных особенностей не препятствует выполнению программы практики. При определении баз практики для инвалидов соблюдаются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида (при наличии), относительно рекомендованных условий и видов труда. Определение баз практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется на основе образовательной программы, адаптированной при необходимости для обучения.

12. Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Производственная преддипломная практика проводится в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, в центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, служащих и специалистов среднего звена, а также в структурных подразделениях АлтГУ.

Цель производственной практики преддипломной практики — закрепление сбор материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР. Производственная преддипломная практика является завершающим этапом практического обучения.

Задачи производственной преддипломной практики: углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе по этому направлению; работа с первоисточниками, монографиями, учебной литературой, консультация с научным руководителем, преподавателями и ведущими специалистами в области профессиональной педагогики.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук
Кафедра культурологии и дизайна

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Выполнил: студент ИГН,
группы № _____

(Ф.И.О)

(подпись)

Руководитель практики:

(Ф.И.О)

Научная степень, научное звание

(подпись)

Работа защищена

«__» _____ 20__ г.

Оценка _____

Методические рекомендации по организации и прохождению практики

Указания по содержанию отчёта

Во **введении** должны быть отражены:

- цель, задачи, место и сроки прохождения производственной практики (преддипломная практика);
- объект и предмет производственной практики (преддипломная практика) (объект изучения – это явление, на которое направлена деятельность студента, проходящего практику, предмет изучения – это планируемые к исследованию конкретные свойства объекта);
- методологическая основа исследования (например, изучение и анализ научной литературы, изучение и обобщение отечественной и зарубежной практики, моделирование, сравнение, анализ, синтез, интервьюирование, аналитическая группировка данных, графическое изображение, горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности, методы абсолютных, относительный и средних величин, методы корреляционно-регрессионного, факторного анализа и др.);
- практическая значимость работы (заключается в возможности использовать результаты исследования в практической деятельности исследуемого объекта).

Результаты подготовительного этапа находят своё отражение:

- списке изученной литературы (приводится в конце отчета).

Результаты исследовательского и аналитического этапов прохождения практики излагаются в основной части отчета.

Основная часть отчета должна содержать разделы, отражающие содержание и результаты работы по выполнению индивидуального задания практики и исходя из содержания исследовательского и аналитического этапов практики (см. выше приведенную таблицу):

- история становления и развития фирмы (организации), учредительные документы фирмы;
- организационно-правовая форма фирмы (организации);
- организационная структура управления;
- характеристика основных видов деятельности фирмы (организации), организации производства или оказания услуг;
- Сбор фактического и статистического материала.
- Сбор информации об основных показателях (культурно-массовой работы, воспитательной, творческой, социальной деятельности)
- Анализ творческой деятельности, знакомство с основными мероприятиями в проектной сфере
- Принятие участия в организации и проведении культурно-массового мероприятия, творческого проекта регионального, городского, районного уровней
- Организация и проведение культурно-массового мероприятия, создание творческого проекта на факультетском уровне.

Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Все разделы должны быть логически связаны между собой. Выводы и предложения по отчету должны быть четкими, понятными и доказательными, логически вытекать из содержания разделов (глав) отчета.

В конце отчета необходимо привести список использованной литературы. Список использованной литературы должен содержать не менее 10 источников, изученных автором, и быть оформлен в соответствии с ГОСТом (автор, название источника, место издания, издательство, год издания и количество страниц текста). Фамилии авторов и заглавий произведений (если автор не указан) размещаются строго по алфавиту. В одном списке разные алфавиты не смешиваются, иностранные источники обычно размещают в конце перечня всех материалов. На все приводимые литературные источники должны быть ссылки в работе с указанием номеров страниц.

Приложения

В приложения рекомендуется включать материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Также в приложения необходимо выносить расчетные материалы (при значительном объеме).

Объем отчета не должен превышать 25 – 30 страниц текста без приложений.

Указания по оформлению текста отчёта

- текст работы печатается на одной стороне стандартной белой бумаги формата А4 (размер - 210x297);
- текстовый редактор WORD (Windows), шрифт Times new Roman. Размер шрифта 14, интервал 1,5, выравнивание по ширине, абзацный отступ - 1,25.
- размер полей страницы: левое - 30 мм - для переплета, правое — 10 мм; верхнее поле – 20 мм; нижнее поле – 20 мм;
- заголовки печатаются: главы – прописными буквами, параграфы – строчными; каждая глава начинается с новой страницы;
- главы нумеруются арабскими цифрами (например, I ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ...), параграфы (подразделы) – арабскими (например, 1.1 Виды, формы ...).

Первой страницей отчёта является титульный лист (см. приложение 1), на котором номер страницы не проставляется.

Иллюстрации, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки (шрифт Times New Roman. Размер шрифта 14). На титульном листе и на листе с Содержанием номер не ставится, но они включаются в общую нумерации работы. Заголовки глав (параграфов) отражают предельно кратко и точно суть излагаемых проблем. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал. Заголовок не должен содержать переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным. Текст печатается на расстоянии 2-х полуторный интервалов от заголовка в установленных границах полей. Текст каждого раздела отчета начинается с названия и его порядкового номера в соответствии с Содержанием. Главы начинаются с новой страницы, параграфы отчета располагаются последовательно в тексте. При этом, название параграфов отделяются от названия главы и текста двумя полуторными интервалами. Заголовки структурных элементов работы и разделов (глав) основной части следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая и не выделяя полужирным шрифтом или курсивом. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовки подразделов и пунктов (параграфов) следует начинать с абзацного отступа и печатать с прописной буквы, не подчеркивая и не выделяя полужирным шрифтом или курсивом. Точка в конце заголовка не ставится. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются

впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Иллюстрации обозначаются сквозной нумерацией или в пределах раздела. Слово рисунок и его наименование располагается посередине строки под иллюстрацией. При необходимости перед названием рисунка можно поместить поясняющие данные. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте. При построении графиков по осям координат откладываются соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

Отчет по практике подписывает автор, ставит дату его завершения, сдает для регистрации методисту кафедры. Устранение указанных в рецензии замечаний и последующая защита представляют собой завершающую часть работы над проведенным исследованием и выступают ее итогом.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Алтайский государственный университет»
Институт гуманитарных наук

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по производственной
преддипломной
практике
(тип практики)

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(код и наименование направления)

Профиль «Дизайн»
(профиль/специализация)

Разработчики:

Кандидат искусствоведения,
доцент кафедры культурологии
и дизайна
О.С. Комарова _____



Барнаул 2023

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Перечень формируемых компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ПК-1 Владеет теоретическими знаниями и специальными навыками в области художественного творчества и дизайна

ПК-2 Способен реализовывать программы СПО и ДО по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, связанным с предметной областью «Дизайн»

2. Планируемые результаты освоения практики

№	Контролируемые разделы практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения	Наименование оценочного средства
1.	Организационный этап	УК-1, УК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p>	Собеседование со студентами

			<p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности.</p> <p>ПК-1.1. Знает: основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна</p> <p>ПК-1.2. Владеет: навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.</p> <p>ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».</p> <p>ПК-2.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»</p>	
2	Основной этап	УК-1, УК-6, ОПК-8,	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.	Индивидуальные задания

		<p>ПК-1, ПК-2.</p>	<p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности.</p> <p>ПК-1.1. Знает: основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна</p> <p>ПК-1.2. Владеет: навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и</p>	
--	--	------------------------	--	--

			<p>колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.</p> <p>ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».</p> <p>ПК-2.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»</p>	
3	Завершающий этап	УК-1, УК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.	<p>УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.</p> <p>УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.</p> <p>УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p> <p>УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.</p> <p>УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями</p>	Проверка и защита отчета

			<p>проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний.</p> <p>ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности.</p> <p>ПК-1.1. Знает: основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна</p> <p>ПК-1.2. Владеет: навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.</p> <p>ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.</p> <p>ПК-2.2. Умеет: использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».</p> <p>ПК-2.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;</p> <p>навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»</p>	
--	--	--	--	--

3. Типовые оценочные средства, необходимые для оценки планируемых результатов обучения практике:

Текущий контроль по практике

Оценочное средство 1. Индивидуальные задания.

1. Цель: - закрепление знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе обучения, сбор материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР. Производственная (преддипломная) практика является завершающим этапом практического обучения.

2. Контролируемый раздел практики: основной этап практики.

3. Проверяемые компетенции: УК-1, УК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.

4. Индикаторы достижения:

УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.

УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.

УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.

УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.

УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.

УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.

УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.

ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний.

ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности.

ПК-1.1. Знает: основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна

ПК-1.2. Владеет: навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.

ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и

иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.

ПК-2.2. Умеет: использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».

ПК-2.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;

навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»

5. Пример оценочного средства:

1. Подбор источников по теме исследования
2. Составление списка литературы по теме исследования
3. Анализ и систематизация источников по теме исследования.
4. Написание раздела ВКР
5. Подготовка научного доклада и выступление на конференции

6. Критерии оценивания

Зачтено/ незачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	<ol style="list-style-type: none">1. Самостоятельность выполнения2. Полнота выполнения практического задания3. Корректность ключевых формулировок работы4. Соответствие цель, задач, отдельных разделов теме исследования	Задание выполнено самостоятельно, своевременно и в полном объеме; отсутствуют существенные смысловые и структурные ошибки в работе. Полученное задание на практику выполнено без существенных замечаний.
Незачтено		Задание не выполнено или выполнено с существенными замечаниями. В работе допущены серьезные смысловые и структурные ошибки. Полученное на практику задание не выполнено или выполнено неверно.

5. Рекомендуемый перечень вопросов для самостоятельной подготовки:

1. Специфика научного исследования и его разновидности.
2. Объект и предмет исследования – понятие и принципы их определения.
3. Структурная логика научного исследования.
4. Цель и задачи исследования и их взаимосвязь со структурой научного исследования.
5. Степень научной разработанности темы.
6. Методы научного познания: типы методов.
7. Источники научного исследования и принципы работы с ними.
8. Правила составления списка литературы.
9. Работа с информационными ресурсами по выявлению материалов по теме исследования.
10. Специализированные информационные ресурсы и базы данных по теме

исследования.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ПРАКТИКЕ

1. Форма проведения промежуточной аттестации: зачет.
2. Процедура проведения: аттестация по итогам практики проводится в форме защиты отчета, в котором студент анализирует поставленные перед ним задачи, предоставляет все наработки, подводит итоги выполненной работе, проводит рефлексию собственной деятельности.
3. Проверяемые компетенции: УК-1, УК-6, ОПК-8, ПК-1, ПК-2.
4. Индикаторы достижения:

УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории.

УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.

УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.

УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента.

УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.) для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлексию собственного жизненного и профессионального пути.

УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально- психологических состояний в различных условиях деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.

УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.

ОПК-8.1. Знает: особенности художественно-творческой деятельности, основы научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.

ОПК-8.2. Умеет: осуществлять поиск, анализ, интерпретацию научной информации и адаптировать ее к своей педагогической деятельности; организовывать художественно-творческую деятельность обучающихся с учетом специальных знаний.

ОПК-8.3. Владеет: основами научно-исследовательской и художественно-творческой деятельности.

ПК-1.1. Знает: основы истории искусства и дизайна, рисунка, живописи, композиции и колористики, принципы формообразования, приемы макетирования, специфику современных графических редакторов, возможности информационно-коммуникационных технологий и других предметных сфер в области художественного творчества и дизайна

ПК-1.2. Владеет: навыками применения в педагогической деятельности теоретических знаний в области истории искусства и дизайна; применения навыков в сфере рисунка, живописи, композиции и колористики, формообразования, макетирования, современных графических редакторов, информационно-коммуникационных технологий и других специальных навыков в области художественного творчества и дизайна.

ПК-2.1. Знает: преподаваемую область профессиональной деятельности; требования ФГОС СПО и иных нормативных документов, регламентирующих содержание профессионального образования (СПО и ДО) и организацию образовательного процесса.

ПК-2.2. Умеет: использовать на практике педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), связанных с предметной областью «Дизайн».

ПК-2.3. Владеет: методикой проведения учебных занятий по учебным предметам, курсам,

дисциплинам (модулям) образовательной программы; методами организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы;
навыками педагогического контроля и оценки сформированности образовательных результатов в процессе освоения предметной области «Дизайн»

5. Пример оценочного средства.

Итоги практики подведены и структурированы в отчете, который студент пишет по завершении практики. Отчет оформляется согласно требованиям и сдается на кафедру в печатном виде.

Отчет студента по практике включает титульный лист, оглавление, введение, в котором обозначены цель и задачи, поставленные перед студентом в начале практики, а также методы решения поставленных задач. В основной части необходимо представить процесс работы над ВКР, пройденные этапы и результаты проделанной работы. В заключении подводятся выводы, приветствуются рекомендации по дальнейшей работе над ВКР. Обязательной частью отчета является список источников и литературы, а также приложения. В приложении необходимо разместить те наработки, которые были проведены студентом в ходе практики.

Предлагаемая структура отчета:

Введение (место прохождения практики, цель и задачи практики, тема индивидуального задания на практику).

1. Составление списка литературы и анализ литературы
2. Выявление и анализ аналогичных образовательных продуктов
3. Разработка концепции образовательного продукта

Заключение

Список источников и литературы

Пример отчета

Введение

Преддипломная практика проходила на четвертом курсе заочной формы обучения, по направлению «Профессиональное обучение (по отраслям)», профиль «Декоративно-прикладное искусство и дизайн» Института искусств и дизайна Алтайского государственного университета.

Место прохождения практики - Алтайский государственный университет, кафедра культурологии и дизайна.

Цель практики: закрепить на практике полученные теоретические знания в процессе обучения, овладеть необходимыми педагогическими методами, навыками и умениями по выбранному направлению обучения, провести отбор материала по теме ВКР «Формирование навыков трехмерного моделирования средствами онлайн-курса «Основы моделирования и визуализации в 3ds Max» в системе ДО».

Для достижения поставленной цели были сформированы следующие задачи практики:

- провести анализ литературы по выбранной теме практики;
- провести анализ аналогичных онлайн-курсов для выявления факторов, влияющие на отбор и формирование содержания программы курса;
- провести обзор сферы дистанционного образования, выявить его преимущества и недостатки;
- разработать структуру программы курса для ДО «Основы моделирования и визуализации в 3ds Max».

На современном этапе развития профессиональной деятельности дизайнеров интерьера на смену ручной графике пришла компьютерная, которая используется для оцифровки визуальной информации, полученной из реального мира, с целью дальнейшей ее обработки и хранения.

На сегодняшний день лидером среди компьютерных программ по трехмерному модулированию интерьера у дизайнеров является программа от компании Autodesk 3d Studio Max.

В связи с постоянными обновлениями программы актуально обновление обучающего контента, а также создание новых обучающих оффлайн и онлайн курсов по освоению навыков трехмерного моделирования интерьера средствами 3ds Max.

Тема индивидуального занятия: «Сбор и анализ материалов по теме ВКР - Формирование навыков трехмерного моделирования интерьера средствами онлайн-курса «Основы моделирования и визуализации в 3ds Max» в системе ДО».

1. Составление списка литературы и анализ литературы

В первую группу входят труды специалистов в области дидактики, занимающихся вопросами обучения и образования. Во второй группе представлены работы специалистов в области компьютерной графики, занимающихся вопросами изучения и работы в программе 3ds Max.

Проблемы педагогической психологии рассмотрены в учебном пособии Т.В. Габай. В пособии «Педагогическая психология» отражаются последние достижения данной науки. Рассмотрены объект и предмет психолого-педагогической науки; ее методология раскрыта при сопоставлении деятельностного подхода с альтернативными. Автор дает описание строения человеческой деятельности и на его основе детализирует структура и взаимосвязи деятельности учащегося и обучающего, намечает исходные позиции для решения проблем мотивации обучения и становления личности учащегося.

В исследовании «Социальная педагогика» профессора А. В. Мудрика рассматриваются вопросы возникновения в истории общества воспитания как социального института для организации относительно социально-контролируемой социализации членов общества для трансляции культуры и социальных норм. Автор называет составные элементы социального воспитания, которыми оно обладает как всякий социальный институт: определенные функции в общественной жизни, в том числе и латентные; ресурсы, организации и группы, необходимые для реализации воспитанием присущих ему функций; набор социальных ролей, необходимых для реализации функций воспитания, набор определенных санкций (поощрительных и осуждающих) и т. д. В статье исследуются также вопросы социального воспитания, воспитания как педагогической категории. Впервые затрагивается и такая тема, как дисоциальное воспитание.

В учебнике по дидактике А.В. Хуторского излагаются новейшие достижения дидактики, направленные на самореализацию учащихся в процессе обучения. Классические понятия, принципы, формы и методы обучения получают современную трактовку с позиций образования, сообразного человеку. Учебник построен на компетентностной основе: каждый параграф содержит дискуссионные вопросы, упражнения, задания дидактического практикума, которые направлены на освоение профессиональных компетенций. Диагностике и оценке подлежат создаваемые студентами фрагменты уроков, учебных программ, образовательные ситуации, разработки систем занятий и др.

В целом, в литературе по дидактике изучены закономерности единого процесса образования и воспитания, раскрыты цель и отбор содержания образования, рассмотрены и обоснованы система выбора средств и методов обучения, а также формы его организации.

Проблемы изучения компьютерной графики и работы в компьютерной программе 3ds Max рассматриваются в трудах И. Б. Аббасова, Н.В. Аверина, А.Н. Лебедева, О.П. Фроловой и А.В. Меженина.

В книге «Основы трехмерного моделирования» И. Б. Аббасова анализируются основы трехмерного компьютерного моделирования для студентов-дизайнеров. Рассматриваются вопросы двухмерного и трехмерного моделирования, присвоения материалов и установки освещения и камер. Методические материалы приводятся в виде упражнений, от поэтапного построения элементов интерьера до выполнения фотореалистичной визуализации помещения. Представлены работы для самостоятельного выполнения. Издание будет полезно всем, кто решил освоить мир трехмерной графики. Допускается УМО вузов по образованию в области дизайна, монументального и декоративного искусств в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению "Дизайн".

В учебнике Н.В. Аверина излагаются основы компьютерного создания конструкторской документации на основе профессиональной версии системы 3ds Max. Описывается интерфейс этой системы, рассматриваются примеры построения изображений простейших геометрических фигур и возможности их редактирования. Приводятся примеры создания в системе 3ds Max различных чертежей с использованием библиотек данной системы, спецификаций сборочных единиц и таблиц. Рассматриваются особенности и основные операции создания объемных моделей деталей с применением системы 3ds Max, приводятся примеры создания трехмерных сборок и построения на их основе сборочных чертежей.

Основные учения профессиональным графическим особенностям редактора 3ds max, составляющие важнейшую часть дизайнерского творчества, описываются в трудах А.Н. Лебедева «Планировка пространства и дизайн помещений на компьютере». Работаем в 3ds Max, ArchiCAD, ArCon». В учебнике рассматриваются особенности проектирования помещений, даются рекомендации по планировке пространства как общественных зданий, так и частных домов. Теоретическая часть позволяет выполнить проектирование и дизайн любого помещения на современном профессиональном уровне. В первой части книги рассматриваются вопросы методологии дизайна, описываются теоретические основы создания проектов. Во второй части дается поэтапное описание процесса создания проекта дизайнерского оформления помещения в трех наиболее распространенных программных продуктах: 3ds Max, ArchiCAD, ArCon последних версий. Подробно рассматриваются стадии построения проекта от общего плана до получения трехмерного изображения, готового к представлению заказчику. Отмечаются преимущества различных программ по дизайну интерьеров.

В методических указаниях О.П. Фроловой изучаются вопросы в организации работы по обучению базовым навыкам 3d моделирования в компьютерной программе 3dsMax, в рамках дисциплины «Информатика и архитектурное проектирование». А именно: геометрическим построениям, простым текстурным материалам и тестовой визуализации. Полученные теоретические знания и практические навыки являются базой, необходимой для дальнейшего изучения 3ds Max.

В свою очередь, в методических указаниях «Технологии разработки 3D-моделей» А.В. Межениндаются общие сведения об основах 3D моделирования и визуализации. В качестве среды разработки рассматривается наиболее распространенный и мощный пакет 3ds Max компании Autodesk. Описывается система помощи, интерфейс, и настройка рабочей среды программы. Рассматриваются базовые понятия 3D моделирования – примитивные параметрические объекты, глобальная и локальная системы координат, позиционирование объектов, создание групп объектов, изменение параметров. Отдельные главы посвящаются процессу создания 3d моделей на основе плоских форм (модификаторы Extrude, Lathe, Loft), основам полигонального моделирования. Рассматриваются вопросы использования библиотек материалов, разработки своих материалов (органические поверхности, стекло, зеркало) и применения их к поверхностям моделей. Даются сведения об использовании источников света и применении атмосферных эффектов.

При ознакомлении с литературой по трехмерной графике и работе в компьютерной программе 3ds Max изучено формирование базовых знаний по работе в программе, раскрыты особенности применения различных способов моделирования и текстурирования объектов в программе 3ds Max, рассмотрены навыки работы в среде программы трехмерной графики 3D Studio MAX, изучены построения, текстуры и создание тестовой визуализации в программе 3ds Max.

При изучении всей вышеперечисленной литературы, особенно по работе в программе 3ds Max, можно прийти к выводу, что в связи с частым обновлением версии самой программы 3D Studio MAX вопрос изучения самой программы и корректной работы в ней раскрыт не в полном объеме, данные в большинстве случаев написаны сложными для понимания терминами, что усложняет знакомство с программой.

2. Выявление и анализ аналогичных образовательных продуктов

В рамках преддипломной практики для разработки концепции программы онлайн-курса «Основы моделирования и визуализации в 3ds Max» был изучен и проанализирован рынок онлайн-школ по обучению моделированию и созданию интерьерной визуализации в программе 3ds Max для выявления плюсов и минусов программ и организации учебного процесса следующих курсов:

1. Онлайн-курс 3D Max для новичков школы Ильи Изотова направлен на обучение базовому уровню моделирования и визуализации интерьера.

Плюсы данного курса:

- помощь с установкой программного обеспечения;
- преподаватель курса является специалистом с большим опытом преподавания работы в программе;
- подробное описание содержания программы курса, что позволяет понять подходит ли данный курс для потенциального ученика;
- проведение вебинаров разбора допущенных ошибок при выполнении домашнего задания на примере работ обучающихся;
- неограниченный по времени доступ к видео-занятиям;
- наличие YouTube канала с дополнительным обучающим контентом как базового, так и продвинутого уровня подготовки;
- организация занятий по уровню сложности от простого к наиболее сложному;
- примеры итоговых работ выпускников курса;
- возможность выбора дней и времени суток для прохождения курса;
- после прохождения базового курса обучающимся предлагается скидка на прохождение более продвинутого курса «3D качалка» по профессиональной визуализации интерьера.

Минусы:

- автор курсов не является практикующим дизайнером интерьера;
- высокая стоимость обучения;
- обучение рассчитано на длительный срок;
- большой объем видео-занятий в курсе;
- отсутствие обновления материалов курса согласно последней выпущенной версии изучаемой программы.

2. Электронный курс «3ds Max. Базовый» школы компьютерной графики и дизайна BRONZA SCHOOL Антона Шахматова направлен на формирование начального уровня знаний работы в программе и создания фотореалистичных визуализаций проектов с помощью модуля Corona Renderer.

Плюсы:

- курс рассчитан на короткий срок;

- средняя стоимость курса;
- к видео-лекциям прилагается подробный конспект уроков;
- наличие поддержки преподавателя и ответы на вопросы;
- после прохождения курса выдается сертификат;
- наличие бесплатного фрагмента урока из курса;
- автор курса является практикующим дизайнером и архитектором;
- наличие YouTube канала с дополнительным обучающим контентом.

Минусы:

- ограниченный доступ к видео после завершения курса;
- отсутствие обновления материалов курса согласно последней выпущенной версии изучаемой программы;
- отрывочное изучение функционала программы;
- фиксированное время проведения курса для всех обучающихся, что является большим минусом для обучающихся в регионах с другим часовым поясом;
- отсутствие четкой структуры описания курса, что не дает возможности потенциальным слушателям ознакомиться с содержанием обучающего контента курса.

3. Курс «Дизайн интерьера в 3D Max» авторской школы Иосифа Четвертакова представляет собой четыре ступени по изучению программы с целью создания фотореалистичного создания интерьера.

Плюсы:

- наличие видео презентации курса;
- автор курса имеет большой опыта работы в изучаемой программе;
- предлагает 3 формы обучения: дистанционное, очное в аудитории и индивидуальное;
- разработка сквозного проекта в процессе обучения;
- организована обратная связь;
- после прохождения базового курса обучающимся предлагается скидка на прохождение более продвинутого курса «Элитный дизайн» по профессиональной визуализации интерьера;
- демонстрируются примеры выпускных работ обучающихся.

Минусы:

- высокая стоимость курса;
- отсутствие обновления материалов курса согласно последней выпущенной версии изучаемой программы.

4. Онлайн-курс «3DS Max+Corona» школы SPACE SCHOOL Антона Макарова направлена на обучение моделированию интерьеров в программе 3DS Max, их фотореалистичной визуализации в Corona Renderer.

Плюсы:

- предлагает 2 формы обучения: индивидуальную и групповой онлайн-практикум;
- помощь с установкой программного обеспечения;
- пошаговое и структурированное изучение тем курса от простого к сложному;
- оперативная поддержка кураторов ежедневно;
- наличие пожизненной поддержки профессионального комьюнити;
- после прохождения курса обучающимся выдается Международный сертификат о прохождении курса авторизованного учебного центра Autodesk®, котирующийся во всем мире;
- автор курса имеет большой опыт работы в изучаемой программе;
- демонстрация видеозвонков выпускников курса;

Минусы:

- высокая стоимость курса;
- фиксированное время проведения курса для всех обучающихся по московскому времени, что является большим минусом для обучающихся в регионах с другим часовым поясом;
- большой объем видео-занятий в курсе;

3. Разработка концепции обучающего курса

Проведенный анализ аналогов курсов позволил определить основные моменты, которые легли в основу при составлении программы и организации проведения учебного процесса разработанного онлайн-курса, а именно:

- актуальность изучаемого материала на момент проведения курса;
- опыт работы автора в программе;
- презентация курса, которая позволит потенциальному слушателю ознакомиться с целью, задачами, планируемыми результатами и итогами прохождения курса;
- последовательная организация занятий от простого к сложному и организация самостоятельной работы слушателей, направленная на приобретение практического опыта;
- обратная связь для решения возникших вопросов в процессе обучения;
- организация проверки уровня освоения программы курса (текущий, промежуточный и итоговый контроль);
- оценка обучающего контента и организации проведения курса по средствам анкетирования слушателей после прохождения курса.

Обоснованность выбора системы дополнительного образования для реализации разработанного курса заключается в том, что данный вид образования:

- позволяет овладеть компетенциями, необходимыми в выбранной профессиональной сфере;
- экономит временной ресурс обучающегося, поскольку курс рассчитан на кратковременный срок обучения;
- предоставляет возможность совмещать обучение с работой, за счет изучения информации и выполнения заданий курса в удобное время для каждого обучающегося;
- обеспечивает получение определенного объема знаний и практического опыта благодаря компактности и концентрированности информации курса;
- предоставляет возможность выбора спикера, учитывая его достижения в выбранной профессиональной сфере.

Обоснованность в выборе графического редактора 3ds Max среди множества других программ по трехмерному моделированию интерьера заключается в том, что он является лидером среди своих аналогов и имеет наибольшие перспективы развития софта в будущем и имеющим ряд преимуществ:

- большая часть скриптов и плагинов создается в первую очередь именно для данного софта;
- простой и удобный интерфейс программы позволяет даже неопытному пользователю успешно изучить ее и осуществлять работу;
- прекрасная совместимость с другими программами, такими как Автокад, Архикад, Revit, Unreal Engine, что значительно позволяет сократить время при экспорте и импорте файлов;
- обширные библиотеки готовых моделей и материалов, следует отметить, что на данный момент создаются библиотеки и для других программ, но их ничтожно меньше;
- свободный доступ ко множеству интересной и полезной информации по работе в программе;
- компания разработчика Autodesk предоставляет бесплатный доступ к учебной версии программы 3ds Max сроком на 3 года.

Преимущества курса:

1. Это практический курс, программа которого разработана, опираясь на личный преподавательский и дизайнерский опыт.
2. Обучение в курсе проводится в последней обновленной версии программы 3ds Max, что делает курс актуальным на момент его прохождения;

3. Помощь обучающимся в установке последнего программного обеспечения программы 3ds Max 21 версии;
4. По каждому занятию курса разработаны учебные методические материалы, позволяющие упростить изучение программы;
5. Контроль усвоения пройденного материала. Во время прохождения курса предусмотрен контроль уровня полученных знаний;
6. Организована обратная связь между обучающимся и спикером курса в режиме чата, который позволяет обучающимся иметь возможность синхронного письменного общения со спикером;
7. Пополнение портфолио. Во время прохождения курса обучающимся предстоит выполнить сквозной проект по построению интерьера квартиры по чертежу, что позволит применить полученные навыки трехмерного моделирования на практике и послужит твердым фундаментом для дальнейшего самостоятельного ее изучения.
8. По завершению курса в распоряжение обучающихся предоставляется обширная библиотека 3д моделей и текстур;
9. Получение цифрового сертификата о прохождении курса;
10. После истечения учебного срока курса бессрочный доступ ко всем записям видео-занятий.

Форматом обучения курса выступает онлайн-обучение, которое предполагает в процессе освоения программы использование онлайн-инструментов и профессионально ориентированных информационных онлайн-ресурсов:

- браузер;
- приложение Zoom;
- образовательный портал Moodle;

Разработанный курс имеет базовый уровень подготовки на получение прочных знаний основ и способов трехмерного моделирования и фотореалистичной интерьерной визуализации в программе 3ds Max, её предназначении, возможностях, взаимодействие пользователя с функциями и инструментами интерфейса.

Для эффективного освоения программы необходимы базовые навыки цифровой грамотности. В процессе освоения программы предполагается использование онлайн-инструментов и профессионально ориентированных информационных онлайн-ресурсов. Рекомендуется выполнение практических заданий с учетом особенностей профессиональной ситуации и типичных задач профессиональной деятельности слушателя.

Заключение

В ходе практики, на основе проведенного анализа методической и научной литературы были определены основные методы и формы организации онлайн-занятий по компьютерной графике. Были изучены и проанализированы аналогичные онлайн-курсы по обучению работе в программе 3ds Max. Рассмотрены их минусы и плюсы. По результату изучения вышеперечисленных материалов были сформулированы структура и содержание рабочей программы онлайн-курса.

Главной целью преддипломной практики являлась разработка концепции онлайн-курса для ДО «Основы моделирования и визуализации в 3ds Max», в котором на примере геометрических примитивов и сплайнов, точного моделирования, создания пространства интерьера, параметров камеры и источников света, работы со сторонними библиотеками объектов, редактора материалов, текстурных карт и каналов, а также визуализации проекта будут рассказаны и показаны основные процессы работы в программе 3ds Max. В итоге была выполнена практическая часть по разработке тематического планирования программы для онлайн-курса ДПО «Основы моделирования и визуализации в 3ds Max» и создан про-моролик презентации и содержания курса.

Список источников и литературы

Источники:

1. Школа Ильи Изотова [Электронный ресурс]. URL: <https://3ddmax.ru/kach/>
2. Студия «BRONZA Group» Антона Шахматова [Электронный ресурс]. URL: https://bronzagroup.ru/school/3dsmax_base
3. Авторская школа Иосифа Четвертакова [Электронный ресурс]. URL: <https://3dmax-online.ru/>
4. Школа Антона Маркова [Электронный ресурс]. URL: <http://vsyuzhete.ru/index.php/lomaster/3ds-max/uroki-ot-antona-markova-10-18>
5. Исследование рынка онлайн-образования в России за 2019 год [Электронный ресурс]. URL: <https://ict.moscow/static/barometer-online-education-report-2019.pdf>
6. Исследование рынка онлайн-образования в России за 2020 год [Электронный ресурс]. URL: https://drive.google.com/file/d/1Omd0vrQ7iv6UVcZCuebamAE8E0N_CeZR/view?mc_cid=0c2529e00b&mc_eid=24ef45ad32

Литература:

1. Аббасов И.Б. Основы трехмерного моделирования в 3DS MAX. - Москва: издательство ДМК-Пресс, 2017. – 186 с.
2. Аверин В.Н. Компьютерная инженерная графика. - М.: Academia, 2018. – 174 с.
3. Габай Т.В. Педагогическая психология: учебное пособие. – Москва: Академия, 2010. – 240 с.
4. Иванов, В.П. Трёхмерная компьютерная графика. - М.: Радио и связь, 1995. - 224 с.
5. Лебедев А.С. Планировка пространства и дизайн помещений на компьютере. – Издательство ООО Питер, 2016. – 319 с.
6. Меженин А.В. Технологии разработки 3D-моделей: учебное пособие. – СПб: Университет ИТМО, 2018. – 100 с.
7. Миловская О. С. М60 Визуализация архитектуры и интерьеров в 3ds Max 2008. — СПб: БХВ-Петербург, 2008. — 368с.
8. Мудрик А.В. Социальная педагогика. - Издательский центр Академия, 2000. - 200 с.
9. Подласый И.П. Педагогика. - ООО Издательство ВЛАДОС-ПРЕСС, 2010. – 265 с.
10. Тимофеев С.М. 3ds Max. Обучающий курс. - Издательство БХВ-Петербург, 2013. – 496 с.
11. Фролова О.П. Методические указания по дисциплине «Информатика и архитектурное проектирование», раздел Базовый курс 3ds Max+V-Ray. – Москва: МАРХИ, 2015. – 6 с.
12. Хуторский А.В. Дидактика. – Издательство ООО Питер, 2017. – 162 с.

6. Критерии оценивания отчета по практике

Зачтено \ незачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	<ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятельность выполнения 2. Полнота выполнения отчета 3. Соблюдение требований в части структуры и содержания отчета 4. Последовательность и структурированность 	Задание выполнено самостоятельно и в полном объеме, присутствуют все необходимые структурные части отчета, изложение отличается логичностью и полнотой, практическая часть объемна, представленные в отчете материалы соответствуют требованиям, грамотно оформлен список литературы и источников, а также приложения.

	<p>выполнения</p> <p>5. Объем и качество работы, проведенной в ходе преддипломной практики</p>	<p>Отчет студента соответствует всем или большинству из перечисленных критериев.</p>
Незачтено		<p>Задание практически не выполнено или не соответствует требованиям. Нарушена структура отчета, отсутствует логика изложения материала. Научный аппарат отсутствует или оформлен неверно. Практическая часть отчета не демонстрирует серьезной работы студента в период прохождения практики. Студент не приобрел опыта педагогической работы или же этот опыт не был продуктивным.</p>